

**Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет «Экономики и управления»  
Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**  
**Направленность: Банковское дело**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета «Экономики и  
управления»

А.Л.

Карпова

Подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ГРАФИК (ПЛАН)**

**Технологическая практика / Технологическая (проектно-технологическая) практика**  
обучающегося группы \_\_\_\_\_

Шифр и № группы \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество обучающегося \_\_\_\_\_

**Содержание практики**

<b>Этапы практики</b>	<b>Вид работ</b>	<b>Период выполнения</b>
организационно - ознакомительны й	Проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: * с целями и задачами предстоящей практики; * с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики; * с заданием на практику и указаниями по его выполнению; * со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета; * ознакомление с деятельностью банковской организации; * участие в работе расчетно-аналитического, кредитного, страхового отделов банковской организации; * ознакомление с показателями, используемыми при планировании и регулировании банковской деятельности организации.	
прохождение практики	*выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; * сбор, обработка и систематизация собранного материала; анализ полученной информации; * подготовка проекта отчета по практике; * подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики; * устранение замечаний руководителя практики.	
отчетный	* систематизация собранного нормативного и фактического материала; * оформление дневника и отчета о прохождении практики. * защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от Института

\_\_\_\_\_  
Должность, ученая степень, ученое звание

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*Подпись* *И.О. Фамилия*

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
*Должность*

\_\_\_\_\_ *Подпись*

*И.О. Фамилия*  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*Подпись*

*И.О. Фамилия обучающегося*  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

очно.рф  
8 (800) 100-62-72  
1006272@mail.ru

**Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет «Экономики и управления»  
Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**  
**Направленность: Банковское дело**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета «Экономики и  
управления»

\_\_\_\_\_ А.Л. Карпова

Подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

**Технологическая практика / Технологическая (проектно-технологическая) практика**  
обучающегося группы \_\_\_\_\_

шифр и № группы

фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:

ПАО «Совкомбанк»

(полное наименование организации)

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с  
планируемыми результатами обучения при прохождении практики:**

Содержание индивидуального задания
*Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
*Ознакомиться с организацией деятельности финансового (бухгалтерского отдела, знакомство с основными экономическими показателями);
*Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, статус;
*Изучить направления деятельности предприятия (организации), структурную схему функционирования подразделений, служб и отделов, управления ими;
*Сформулировать круг задач в рамках целей практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в банковской сфере и выбрать способы их решения;
*Участвовать в работе банковской организации;
*Ознакомиться с показателями, используемыми при планировании и регулировании финансовой деятельности организации;
*Описать работу расчетно-аналитического, кредитного, страхового отделов банковской организации, осуществляющих кассовые операции и аналитическую обработку информации;
*Провести анализ экономической и финансовой деятельности организации и интерпретировать результаты.
*Подготовить отчет о прохождении технологической практики включающего следующие приложения: краткую характеристику деятельности компании, аналитическую записку, содержащую выводы и предложения по оптимизации банковской деятельности в компании.
*Подготовить аналитическую записку:

1. Анализ деятельности организации
2. Анализ финансовой структуры организации.
3. Анализ экономической обоснованности привлечения средств и эффективности размещения средств банком.
3. Анализ банковской стратегии организации.

Руководитель практики от Института

\_\_\_\_\_  
*Должность, ученая степень, ученое звание*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Ознакомлен

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия обучающегося*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

очно.рф  
8 (800) 100-62-72  
1006272@mail.ru

# ОТЧЕТ

## о прохождении практики

обучающимся группы \_\_\_\_\_  
(код и номер учебной группы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

ПАО «Совкомбанк»

(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от Института:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность)

от Организации:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность)

### 1. Индивидуальный план-дневник технологической практики

Индивидуальный план-дневник технологической практики составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на... в связи с...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1	*Определиться с местом прохождения практики		
2	*Ознакомиться с тематикой ВКР по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», (направленность «Банковское дело»)		
3	*Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
	*Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, собственник, статус. *Изучить направление деятельности расчетно-аналитического, кредитного отделов банковской организации; *Сформулировать круг задач в рамках целей технологической практики и выбрать способы их		

	решения.		
4	*Ознакомиться с организацией деятельности финансового (бухгалтерского) отдела данной организации (учреждения, предприятия, коммерческого банка), с его основными экономическими показателями.		
5	*Участвовать в работе финансового (бухгалтерского) отдела организации. *Ознакомиться с финансовыми показателями, используемыми при планировании и регулировании деятельности организации.		
6	*Описать работу кредитного, операционного отделов, бухгалтерии и других отделов, осуществляющих операции и аналитическую обработку информации. *Провести анализ экономической и финансовой деятельности организации и интерпретировать результаты.		
7	Оформление отчета (текст, рисунки, чертежи)		
8	Сдача отчета		

«   » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_

(подпись)

И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

очно.рф  
8 (800) 100-62-72  
1006272@mail.ru

## 2. Аналитическая записка

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

### 1. Анализ деятельности организации:

Совкомбанк – третий по размеру активов частный банк страны, финансовый институт федерального уровня с широкой филиальной сетью по всей России. Основан в 1990 году.

Банк обслуживает более 6 млн физических и 200 тыс. юридических лиц. В банке трудятся 16 тысяч сотрудников в 2 447 отделениях и мини-офисах, расположенных в 1 034 населённых пунктах РФ.

Владельцами Совкомбанка являются его менеджмент, финансовые инвесторы, а также Российский Фонд Прямых Инвестиций (РФПИ) вместе с рядом зарубежных инвестиционных фондов из стран Юго-Восточной Азии и Ближнего Востока.

Основные направления деятельности — обслуживание и кредитование физических и юридических лиц, корпоративно-инвестиционный бизнес, операции с ценными бумагами и драгоценными металлами. Банк выпускает самую популярную в России карту беспроцентной рассрочки «Халва». Её держателями уже стали более 5 млн человек.

### 2. Анализ финансовой структуры организации:

За рассматриваемый период с ресурсной базой произошло то, что незначительно изменились суммы в т.ч. текущих средств юр.лиц (без ИП), собственных ценных бумаг, сильно увеличились суммы вкладов физ.лиц со сроком свыше года, депозитов и прочих средств юр.лиц (сроком до 1 года), межбанковских кредитов, полученных на срок до 30 дней, уменьшились суммы остальных вкладов физ.лиц (в т.ч. ИП) (сроком до 1 года), обязательств по уплате процентов, просрочка, кредиторская и прочая задолженность, сильно уменьшились суммы корсчетов ЛОРО банков, при этом ожидаемый отток денежных средств увеличился за год с 381.05 до 542.33 млрд.руб.

На рассматриваемый момент соотношение высоколиквидных активов (средств, которые легко доступны для банка в течение ближайшего месяца) и предполагаемого оттока текущих обязательств дает нам значение 140.68%, что говорит хорошем запасе прочности для преодоления возможного оттока средств клиентов банка.

В корреляции с этим важны для рассмотрения нормативы мгновенной (Н2) и текущей (Н3) ликвидности, минимальные значения которых установлены в 15% и 50% соответственно. Тут мы видим, что нормативы Н2 и Н3 сейчас на достаточном уровне.

В 2021 году с ресурсной базой произошло то, что незначительно изменились суммы остальных вкладов физ.лиц (в т.ч. ИП) (сроком до 1 года), депозитов и прочих средств

юр.лиц (сроком до 1 года), в т.ч. текущих средств юр.лиц (без ИП), собственных ценных бумаг, обязательств по уплате процентов, просрочка, кредиторская и прочая задолженность, увеличились суммы вкладов физ.лиц со сроком свыше года, сильно увеличились суммы корсчетов ЛОРО банков, межбанковских кредитов, полученных на срок до 30 дней, при этом ожидаемый отток денежных средств увеличился за год с 542.33 до 667.55 млрд.руб.

Соотношение высоколиквидных активов (средств, которые легко доступны для банка в течение ближайшего месяца) и предполагаемого оттока текущих обязательств дает нам значение 107.64%, что говорит о хорошем запасе прочности для преодоления возможного оттока средств клиентов банка.

3. Анализ экономической обоснованности привлечения средств и эффективности размещения средств банком:

Банк делает упор на кредитование юридических лиц, формой обеспечения которого являются имущественные залоги. Общий уровень обеспеченности кредитов достаточно высок и возможный невозврат кредитов, вероятно, будет возмещен объемом обеспечения.

Анализ финансовой деятельности и статистические данные за прошедший год кредитной организации ПАО «Совкомбанк» свидетельствуют об отсутствии негативных тенденций, способных повлиять на финансовую устойчивость банка в перспективе. Надежности и текущему финансовому состоянию банка можно поставить оценку «очень хорошо».

4. Анализ банковской стратегии организации:

Отделение банка осуществляет следующие банковские операции:

- Привлечение до востребования или на определенный срок денежных средств физических и юридических лиц во вклады
- Размещение указанных выше средств от своего имени и за свой счет
- Открытие и сопровождение расчетных счетов юридических и физических лиц
- Переводы денежных средств со счетов юридических и физических лиц по их поручению
- Переводы денежных средств без открытия банковских счетов (по поручению физических лиц)
- Куплю-продажу иностранной валюты (в наличной и безналичной формах)
- Инкассацию денежных средств, кассовое обслуживание физических и юридических лиц
- Привлечение во вклады и размещение драгоценных металлов

Помимо операций, отделение выполняет следующие сделки:

- Оказание консультационных и информационных услуг
- Лизинговые операции
- Операции с драгоценными металлами
- Выдачу поручительства за третьих лиц

Кроме перечисленных, отделение имеет право осуществлять иные сделки и операции, предусмотренные законодательством Российской Федерации (далее РФ). Стоит отметить, что при реализации банковских услуг и в рамках своей компетенции, отделение обеспечивает защиту сведений, составляющих банковскую и государственную тайну.

## 5. Выводы и предложения по оптимизации управления деятельности организации

На наш взгляд, основной стратегической задачей ПАО «Совкомбанк» должно являться укрепление лидирующих позиций на рынке потребительского кредитования в регионе. Следует отметить, что Банк заинтересован в увеличении прибыльности своего бизнеса, в поддержании хорошего качества кредитного портфеля и привлечении благонадежных и кредитоспособных клиентов.

Помимо того, деятельность ПАО «Совкомбанк» необходимо направить на достижение следующих целей:

1) привлечение новых клиентов путем создания узнаваемого бренда, а также предложения конкурентоспособных кредитных продуктов;

2) развитие долгосрочных отношений с клиентами, благодаря клиентоориентированному подходу и широкому ассортименту продуктов, которые будут приносить пользу потребителям;

3) оперативное реагирование и адаптация к условиям рынка путем проведения всестороннего анализа и исследований рынка, а также за счет разработки продуктов.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 И.О. Фамилия обучающегося

## 2. Краткий отчет о практике

Совкомбанк – третий по размеру активов частный банк страны, финансовый институт федерального уровня с широкой филиальной сетью по всей России. Основан в 1990 году.

Банк обслуживает более 6 млн физических и 200 тыс. юридических лиц. В банке трудятся 16 тысяч сотрудников в 2 447 отделениях и мини-офисах, расположенных в 1 034 населённых пунктах РФ.

Владельцами Совкомбанка являются его менеджмент, финансовые инвесторы, а также Российский Фонд Прямых Инвестиций (РФПИ) вместе с рядом зарубежных инвестиционных фондов из стран Юго-Восточной Азии и Ближнего Востока.

Основные направления деятельности — обслуживание и кредитование физических и юридических лиц, корпоративно-инвестиционный бизнес, операции с ценными бумагами и драгоценными металлами. Банк выпускает самую популярную в России карту беспроцентной рассрочки – «Халва». Её держателями уже стали более 5 млн человек.

Банк обладает множеством наград за работу на финансовом рынке. Так, в 2019 году признан лучшим банком России в рамках премии Euromoney Awards for Excellence 2019, а также лучшей банковской группой по версии World Finance Banking Awards 2019.

Банк работает на основании Генеральной лицензии № 963 на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации. Банк также имеет лицензии на проведение операций с ценными бумагами и депозитарную деятельность, выданные Федеральной комиссией по рынку ценных бумаг (далее – "ФКЦБ"). С 7 февраля 2006 г. Банк является участником системы страхования вкладов, реализуемой под управлением Государственной корпорации "Агентство по страхованию вкладов".

Совкомбанк – это крупный частный универсальный банк. Основными направлениями деятельности являются кредитование и размещение облигаций крупнейших российских корпораций, региональных и муниципальных бюджетов, а также широкий спектр финансовых услуг населению.

По состоянию на 1 декабря 2015 года банк обслуживает 1,5 миллиона клиентов, проживающих в 829 населенных пунктах 63 регионов РФ. В банке работает 6291 сотрудник. Особенностью банка является широкий спектр предложений для категорий населения, недополучающих банковское обслуживание: пенсионеры, жители малых городов, заёмщики с проблемной кредитной историей.

Структура подразделения Банка (рисунок 1) включает администрацию подразделения (управляющий и его заместитель), отдел кредитования, сектор расчетов и вкладов населения, сектор банковских карт, сектор валютных операций, о

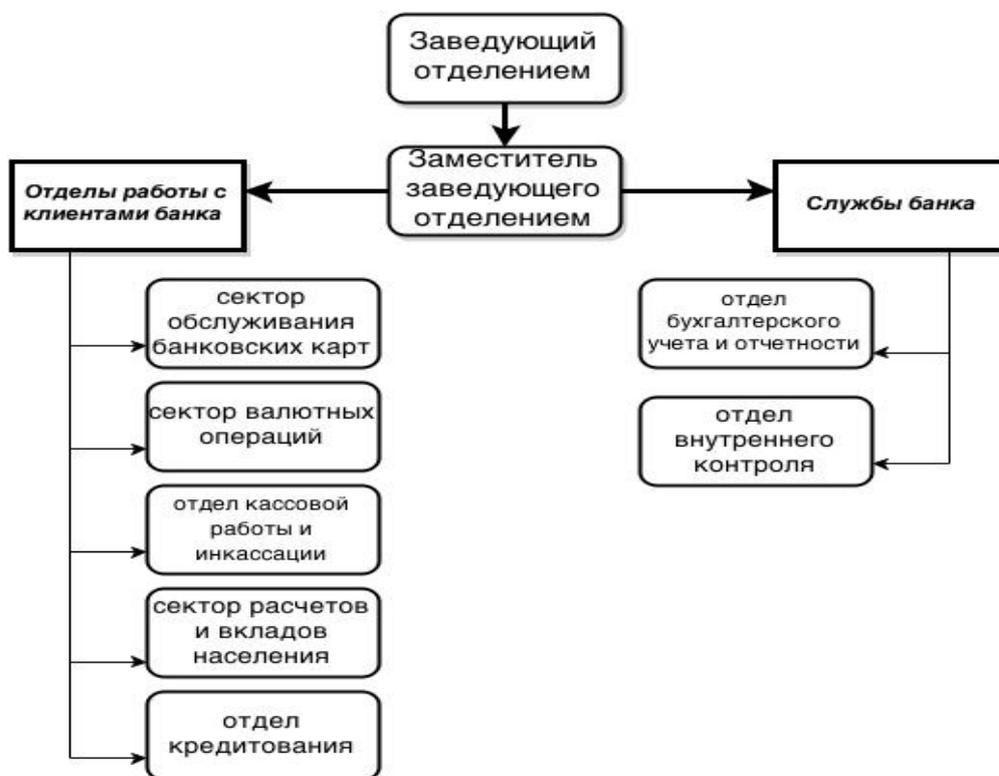


Рисунок 1 - Структура администрации подразделения

Проблема совершенствования деятельности банков в условиях рыночной экономики стала одним из приоритетных

Достигнутые результаты работы отделения позволяют сделать вывод об эффективности стратегии управления и появлении возможности для расширения клиентской базы и спектра предлагаемых услуг и банковских продуктов.

Глава  
Отдел валютных операций осуществляет услуги по обслуживанию валютных операций физических и юридических лиц, ведение валютных счетов организаций, осуществление депозитных операций, конвертация иностранной валюты, осуществление платежей в иностранной валюте, поддержка экспортно-импортных операций.

Сектор обслуживания банковских карт сопровождает проведение операций по банковским картам (в том числе международным), проводит маркетинг оказываемых банком услуг, курирует вопросы выдачи и обслуживания карт (в том числе зарплатных), работает с обращениями граждан по деятельности банкоматов.

Отдел расчетов и вкладов населения включает в своем составе 6 дополнительных площадок для осуществления следующих операций: прием, выдача вкладов населения, выплаты заработной платы, прием коммунальных платежей, продажа и покупка иностранной валюты и пр. Кроме того, отделение осуществляет открытие и ведение лицевых счетов физических лиц.

Отдел кредитования выполняет следующие функции: предоставление различных форм кредитования для юридических и физических лиц, осуществление контроля за ходом

кредитных операций. Кроме того, на кредитный отдел возложены функции по оценке платежеспособности заемщика, оценке кредитного риска, оценке предоставленного обеспечения.

Отдел внутреннего контроля осуществляет проверку работы подразделения и соответствие основным требованиям Банка.

В настоящее время правовой статус деятельности Банков определен ст. 857 Гражданского кодекса РФ и ст. 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности». Указанные статьи, помимо прочего, закрепляют ответственность субъектов банковской тайны за разглашение соответствующих конфиденциальных сведений. При буквальном толковании п. 3 ст. 857 ГК РФ и ч. 10 ст. 26 ФЗ «О банках и банковской деятельности», можно сделать вывод, что банк будет нести ответственность за любое разглашение банковской тайны, в том числе в случае и в порядке, предусмотренных законом. Согласно п. 3 ст. 857 ГК РФ «в случае разглашения банком сведений, составляющих банковскую тайну, клиент, права которого нарушены, вправе потребовать от банка возмещения причиненных убытков». Так, субъектом гражданско-правовой ответственности является банк или иная кредитная организация.

Согласно ст. 26 ФЗ РФ «О банках и банковской деятельности»: кроме непосредственно кредитных организаций к числу таких субъектов здесь также отнесены Банк России, организация, осуществляющая функции по обязательному страхованию вкладов, аудиторские и иные организации, уполномоченный орган, осуществляющий меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Закон охраняет права клиента (корреспондента) кредитной организации на банковскую тайну начиная с момента заключения им договора с банком.

В соответствии с заключенным договором банк будет обязан установить такой правовой режим банковской тайны, который обеспечит сохранность конфиденциальных сведений от разглашения, уничтожения и т.п. И именно как сторона договора он будет нести ответственность за обеспечение правового режима банковской тайны. При этом под договором в данном случае понимается не любой договор, а те виды договоров, заключение которых предусматривает открытие клиентам кредитной организации соответствующих банковских счетов. Таковыми являются:

- договор банковского счета;
- договор банковского вклада;
- кредитный договор.

Пункт 1 статьи 857 Гражданского кодекса Российской Федерации устанавливает, что банк гарантирует конфиденциальность банковского счета и банковского вклада, операций по счету и информации о клиенте. Статья 26 Федерального закона «О банках и банковской

деятельности» дает более широкую формулировку банковской тайны, а именно: «Кредитная организация, Банк России, организация, выполняющая функции обязательного страхования вкладов, гарантирующая конфиденциальность операций, счетов и депозиты своих клиентов и корреспондентов. Все сотрудники кредитной организации обязаны хранить в тайне информацию об операциях, счетах и депозитах своих клиентов и корреспондентов, а также другую информацию, установленную кредитной организацией, если это не противоречит федеральному закону».

В соответствии с содержанием пункта 3 Перечня информации конфиденциального характера, исходя из понятия «услуга», содержащегося в законодательных актах, конфиденциальность информации принадлежит государственным органам, доступ к которым ограничен в соответствии с классификацией пункта 4 Списка, может быть классифицировано как служебная тайна.

Осуществление определенных банковских операций (договор банковского счета, договор банковского вклада и т.д.) - это получение, обработка, хранение и использование информации высокой экономической и иной ценности. Правовая основа защиты информации, составляющей банковскую тайну, заложена в статье 23 Конституции Российской Федерации, согласно которой «каждый имеет право на личную и семейную тайну».

Проанализируем баланс ЦАО «Совкомбанк».

Ликвидными активами банка являются те средства банка, которые можно достаточно быстро превратить в денежные средства, чтобы вернуть их клиентам-вкладчикам. Для оценки ликвидности рассмотрим период примерно в 30 дней, в течение которых банк будет в состоянии (или не в состоянии) выполнить часть взятых на себя финансовых обязательств (т.к. все обязательства вернуть в течение 30 дней не может ни один банк). Эта «часть» называется «предполагаемым оттоком средств». Ликвидность можно считать важной составляющей понятия надежности банка.

Кратко структуру высоколиквидных активов представим в виде таблицы 1.

Таблица 1

Структура высоколиквидных активов

Наименование показателя	2019 г., тыс.руб.		2020 г., тыс.руб.		2021 г., тыс.руб.	
средств в кассе	30 353 094	(6.47%)	147 463 910	(19.33%)	147 351 938	(20.51%)
средств на счетах в Банке России	43 265 987	(9.23%)	62 115 333	(8.14%)	71 282 897	(9.92%)
корсчетов НОСТРО в банках (чистых)	6 087 209	(1.30%)	2 863 280	(0.38%)	10 998 195	(1.53%)

межбанковских кредитов, размещенных на срок до 30 дней	235 536 378	(50.24%)	366 556 883	(48.05%)	158 162 09 6	(22.01%)
высоколиквидных ценных бумаг РФ	144 520 019	(30.82%)	171 653 176	(22.50%)	319 481 70 6	(44.46%)
высоколиквидных ценных бумаг банков и государств	10 690 317	(2.28%)	14 443 975	(1.89%)	13 247 17 8	(1.84%)
высоколиквидных активов с учетом дисконтов и корректировок	468 849 456	(100.00%)	762 929 961	(100.00%)	718 536 93 3	(100.00%)

Из таблицы ликвидных активов видно, что незначительно изменились суммы высоколиквидных ценных бумаг РФ, увеличились суммы средств на счетах в Банке России, высоколиквидных ценных бумаг банков и государств, сильно увеличились суммы средств в кассе, межбанковских кредитов, размещенных на срок до 30 дней, сильно уменьшились суммы корсчетов НОСТРО в банках (чистых), при этом объем высоколиквидных активов с учетом дисконтов и корректировок (на основе Указания №3269-У от 31.05.2014) вырос за год с 468.85 до 762.93 млрд.руб.

Из таблицы ликвидных активов видно, что в 2021 г. незначительно изменились суммы средств в кассе, средств на счетах в Банке России, высоколиквидных ценных бумаг банков и государств, сильно увеличились суммы корсчетов НОСТРО в банках (чистых), высоколиквидных ценных бумаг РФ, сильно уменьшились суммы межбанковских кредитов, размещенных на срок до 30 дней, при этом объем высоколиквидных активов с учетом дисконтов и корректировок (на основе Указания №3269-У от 31.05.2014) уменьшился за год с 762.93 до 718.54 млрд.руб.

Структура текущих обязательств приведена в таблице 2.

Таблица 2

#### Структура текущих обязательств

Наименование показателя	2019 г., тыс.руб		2020 г., тыс.руб		2021 г., тыс.руб	
вкладов физ.лиц со сроком свыше года	318 155 323	(23.66%)	609 114 776	(30.97%)	801 583 43 1	(34.60%)
остальных вкладов физ.лиц (в т.ч. ИП) (сроком до 1 года)	297 817 849	(22.15%)	234 671 861	(11.93%)	221 491 15 0	(9.56%)
депозитов и прочих средств юр.лиц (сроком до 1 года)	655 528 589	(48.75%)	1 057 774 714	(53.78%)	1 147 045 64 7	(49.51%)
в т.ч. текущих средств юр.лиц (без ИП)	332 961 489	(24.76%)	325 223 588	(16.54%)	272 412 57 3	(11.76%)

корсчетов ЛОРО банков	7 853 647	(0.58%)	1 138 572	(0.06%)	40 094 945	(1.73%)
межбанковских кредитов, полученных на срок до 30 дней	5 101 741	(0.38%)	14 055 735	(0.71%)	53 288 342	(2.30%)
собственных ценных бумаг	11 962 706	(0.89%)	13 951 401	(0.71%)	16 407 358	(0.71%)
обязательств по уплате процентов, просрочка, кредиторская и прочая задолженность	48 226 710	(3.59%)	36 154 376	(1.84%)	36 708 097	(1.58%)
ожидаемый отток денежных средств	381 045 791	(28.34%)	542 332 895	(27.57%)	667 545 287	(28.82%)
текущих обязательств	1 344 646 565	(100.00%)	1 966 861 435	(100.00%)	2 316 618 970	(100.00%)

За рассматриваемый период с ресурсной базой произошло то, что незначительно изменились суммы в т.ч. текущих средств юр.лиц (без ИП), собственных ценных бумаг, сильно увеличились суммы вкладов физ.лиц со сроком свыше года, депозитов и прочих средств юр.лиц (сроком до 1 года), межбанковских кредитов, полученных на срок до 30 дней, уменьшились суммы остальных вкладов физ.лиц (в т.ч. ИП) (сроком до 1 года), обязательств по уплате процентов, просрочка, кредиторская и прочая задолженность, сильно уменьшились суммы корсчетов ЛОРО банков, при этом ожидаемый отток денежных средств увеличился за год с 381.05 до 542.33 млрд.руб.

На рассматриваемый момент соотношение высоколиквидных активов (средств, которые легко доступны для банка в течение ближайшего месяца) и предполагаемого оттока текущих обязательств дает нам значение 140.68%, что говорит о хорошем запасе прочности для преодоления возможного оттока средств клиентов банка.

В корреляции с этим важны для рассмотрения нормативы мгновенной (Н2) и текущей (Н3) ликвидности, минимальные значения которых установлены в 15% и 50% соответственно. Тут мы видим, что нормативы Н2 и Н3 сейчас на достаточном уровне.

В 2021 году с ресурсной базой произошло то, что незначительно изменились суммы остальных вкладов физ.лиц (в т.ч. ИП) (сроком до 1 года), депозитов и прочих средств юр.лиц (сроком до 1 года), в т.ч. текущих средств юр.лиц (без ИП), собственных ценных бумаг, обязательств по уплате процентов, просрочка, кредиторская и прочая задолженность, увеличились суммы вкладов физ.лиц со сроком свыше года, сильно увеличились суммы корсчетов ЛОРО банков, межбанковских кредитов, полученных на срок до 30 дней, при этом ожидаемый отток денежных средств увеличился за год с 542.33 до 667.55 млрд.руб.

Соотношение высоколиквидных активов (средств, которые легко доступны для банка в течение ближайшего месяца) и предполагаемого оттока текущих обязательств дает нам значение 107.64%, что говорит о хорошем запасе прочности для преодоления возможного оттока средств клиентов банка. Показатели ликвидности баланса представлены в таблице 3.

Таблица 3

Показатели ликвидности баланса

Показатель	2019г.	2020г.	2021 г.
1	2	3	4
<b>Нормативы ликвидности</b>			
Норматив мгновенной ликвидности (Н2) (Минимальное значение Н2, установленное ЦБ – 15%)	92,33	126,27	190,96
Норматив текущей ликвидности (Н3) (Минимальное значение Н3, установленное ЦБ – 50%)	198,32	181,62	214,02
Норматив долгосрочной ликвидности (Н4) (Максимальное значение Н4, установленное ЦБ – 120%)	51,41	53,82	54,04
<b>Показатели оценки ликвидности</b>			
Уровень стабильности ресурсов (доля привлеченных средств до востребования в общем объеме привлеченных средств)	15,19%	12,64%	11,10%
Показатель соотношения заемных и собственных средств	601,86%	651,67%	615,61%
Показатель устойчивости средств на расчетных и текущих счетах клиентов (отношение остатка к кредитовому обороту на счетах)	21,97%	19,47%	14,34%
Показатель соотношения высоколиквидных активов и привлеченных средств	11,43%	13,81%	18,06%
Показатель структуры привлеченных средств (доля обязательств до востребования)	18,50%	18,15%	17,86%
Показатель зависимости от межбанковского рынка (отношение МБК привлеченных за вычетом МБК размещенных к обязательствам)	-14,90%	-14,43%	-4,08%
Показатель риска собственных вексельных обязательств (отношение собственных векселей к капиталу)	3,47%	9,67%	9,16%
Показатель небанковских ссуд (отношение небанковских ссуд к обязательствам)	88,88%	79,31%	86,24%

Можно сделать следующие выводы:

Уровень мгновенной ликвидности - удовлетворительно (тенденция - положительная).

Уровень текущей ликвидности - удовлетворительно (тенденция - положительная).

Соотношение высоколиквидных активов и привлеченных средств - удовлетворительно (тенденция - отрицательная).

Доля обязательств до востребования - удовлетворительно (тенденция - положительная).

Зависимость от межбанковского рынка - удовлетворительно (тенденция -

положительная).

Доля собственных векселей к капиталу - удовлетворительно (тенденция - положительная).

Ссуды к обязательствам (небанковским) - удовлетворительно (тенденция - положит В корреляции с этим важны для рассмотрения нормативы мгновенной (Н2) и текущей (Н3) ликвидности, минимальные значения которых установлены в 15% и 50% соответственно. Нормативы Н2 и Н3 сейчас на достаточном уровне.

Отделение банка осуществляет следующие банковские операции:

- Привлечение до востребования или на определенный срок денежных средств физических и юридических лиц во вклады
  - Размещение указанных выше средств от своего имени и за свой счет
  - Открытие и сопровождение расчетных счетов юридических и физических лиц
  - Переводы денежных средств со счетов юридических и физических лиц по их поручению
  - Переводы денежных средств без открытия банковских счетов
  - Куплю-продажу иностранной валюты (в наличной и безналичной формах)
  - Инкассацию денежных средств, кассовое обслуживание физических и юридических лиц
  - Привлечение во вклады и размещение драгоценных металлов
- Помимо операций, отделение выполняет следующие сделки:
- Оказание консультационных и информационных услуг
  - Лизинговые операции
  - Операции с драгоценными металлами
  - Выдачу поручительства за третьих лиц

Кроме перечисленных, отделение имеет право осуществлять иные сделки и операции, предусмотренные законодательством Российской Федерации (далее РФ). Стоит отметить, что при реализации банковских услуг и в рамках своей компетенции, отделение обеспечивает защиту сведений, составляющих банковскую и государственную тайну.

Деятельно

Руководство деятельностью отделения осуществляет управляющий, в обязанности которого входит заключение договоров на осуществление банковских операций и сделок, осуществление управления персоналом, в том числе заключение трудовых договоров, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности. Управляющий несет личную ответственность за работу офиса и за выполнение возложенных на подразделение задач.

В ходе анализа деятельности ПАО «Совкомбанк» было выявлено, что к определенным трудностям в его работе можно отнести следующие моменты:

- низкое качество обслуживания с точки зрения скорости принятия решений, уровня общения и взаимодействия между банком и клиентом, а также удобства и функциональности филиалов;

- низкий уровень производительности труда. По этому показателю ПАО «Совкомбанк» проигрывает не только банкам развитых стран, но и банкам развивающихся рынков;

- недостаточно эффективные и затратные системы управления рисками. Большинство из них сегодня являются распределенными, недостаточно формализованными и плохо масштабируемыми;

- слабые стороны корпоративной культуры банка и, прежде всего, избыточный бюрократизм, недостаточная ответственность за итоговый результат работы банка и качество клиентской работы.

В целях улучшения деятельности ПАО «Совкомбанк» и развития его банковских услуг предлагаются следующие мероприятия:

1. Упрощение системы подачи документов для клиентов, имеющих положительную кредитную историю, что обеспечит сокращение времени на обработку кредитной заявки.

2. Выдача постоянным клиентам с высоким кредитным рейтингом бесcontactных карт при получении кредита. По данным аналитического отдела банка клиенты с высоким кредитным рейтингом составляют 24% от общего количества клиентов банка.

3. Проведение переговоров с ФГУП «Испит-Росси» о снижении комиссии за осуществление переводов по гашению кредитов на 0,5% позволит создать более благоприятные условия для тех клиентов, которым удобнее оплачивать кредит через почту.

В целом предлагаемые мероприятия позволят ПАО «Совкомбанк» повысить культуру обслуживания своих клиентов, что способствует росту популярности и дальнейшему развитию предлагаемых банком банковских услуг.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
И.О. Фамилия обучающегося

#### 4. Заключение руководителя от организации

В период практики студент (ка) \_\_\_\_\_

продемонстрировала высокие знания в бухгалтерском учете, навыки оценки его ведения и проявила такие качества как самостоятельность, добросовестность, исполнительность.

За время прохождения практики зарекомендовала себя, как человек компетентный, исполнительный, аккуратный, ответственно относится к порученным заданиям. Умело применяет теоретические знания, полученные в период обучения в практической деятельности, внимателен (-ьна) при работе с документами, легко ориентируется в их содержании. Владеет навыками работы за компьютером, которые использовала при подготовке отчета. Самостоятельно разбирался (-ась) с возникающими вопросами, что говорит о наличии базовых знаний.

Замечания по прохождению практики: \_\_\_\_\_

Обучающийся по итогам технологической практики (проектно-технологической) практики заслуживает оценку «\_\_\_\_\_».

Дата: \_\_\_\_\_

подпись

И.О. Фамилия руководителя практики от организации

МП

## 5. Заключение руководителя от Института

обучающегося группы \_\_\_\_\_

Шифр и № группы \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество обучающегося \_\_\_\_\_

**1. Индивидуальный план работы по технологической практике в области профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (направленность указать) обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнен;
- выполнен не в полном объеме;
- не выполнен;

**2. Анализ деятельности финансового (бухгалтерского) отдела организации обучающийся (нужное отметить ✓):**

- выполнил в полном объеме;
- выполнил частично в соответствии с индивидуальным заданием;
- не выполнил;

**3. Анализ банковской стратегии организации обучающийся (нужное отметить ✓):**

- выполнил в полном объеме;
- выполнил частично в соответствии с индивидуальным заданием;
- не выполнил;

**4. Владение материалом по технологической практике (нужное отметить ✓):**

**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**5. Задачи, поставленные на период технологической практики обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**6. Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения технологической практики в области профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (Банковское дело) (нужное отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

**7. Ответы на вопросы по технологической практике (нужное отметить ✓):**

**Обучающийся:**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;

- не может ответить на вопросы;

**8. Оформление обучающимся отчета по технологической практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении технологической практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении технологической практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении технологической практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении технологической практики оформлен неверно;

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

№ п/п	Критерии	Балл (0...20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на практику.		
2	Полнота и качество выполнения индивидуального задания и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие отчета о практике требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

**Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):**

очно.рф

8 (800) 100-62-72

1006272@mail.ru

Обучающийся по итогам технологической практики / (проектно-технологическая практика) заслуживает оценку « \_\_\_\_\_ ».

« » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель от Института

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Договор № \_\_\_\_  
о практической подготовке обучающихся

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Лаврентьевой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2). Приложение № 2 согласовывается сторонами не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и

санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правил охраны труда и пожарной безопасности и иными локальными нормативными актами Профильной организации по их части;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового

распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора и финансовые условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств;

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Организации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация: ОАО ВО «МостТех» Москва, ул. Измайловский вал, д.2. Р/сч 40703810338040005652 ПАО Сбербанк г. Москва К/сч 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7708142686 КПП 771901001 ОГРН: 1027700479740  Исполнительный директор _____ / <u>И.Ю. Лаврентьева</u>
-------------------------	---

1. Наименование образовательной программы: 38.03.01 «Экономика»
2. Наименование компонента образовательной программы: «Технологическая практика / Технологическая (проектно-технологическая) практика»;
3. Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку: \_\_\_\_ человек;
4. Сроки практической подготовки: с «\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г.

5. Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО ВО «МосТех» Исполнительный директор _____ И.Ю. Лаврентьева
-------------------------	---

очно.рф  
8 (800) 100-62-72  
1006272@mail.ru

Адреса помещений Профильной организации,  
в которых осуществляется практическая подготовка

1. \_\_\_\_\_ (с указанием № кабинета/зала/помещения/цеха и т.д., наименования помещения при наличии)
2. \_\_\_\_\_

Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО ВО «МосТех» Исполнительный директор _____ И.Ю. Лаврентьева
-------------------------	---

очно.рф  
8 (800) 100-62-72  
1006272@mail.ru