Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность: _____(указать)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Экономики и управления
_____ А. Л. Карпова
Подпись
«____» _____ 202__ г.

ГРАФИК (ПЛАН)

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

обучающегося группы _____
_____
Шифр и № группы Фамилия, имя, отчество обучающегося

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Содержание практики

Этапы практики	Вид работа	Период выполнения
организационно - ознакомительный	Проведение общего собрания, на котором проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • с графиком консультаций; • со сроками представления отчетной документации и проведения зачета.	
прохождение практики	• выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о	

	практике; • устранение замечаний руководителя практики.	
отчетный	• оформление дневника и отчета о прохождении практики; • защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от Института

_____

должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____

Подпись И.О. Фамилия

«___»_____ 202__г.

Ознакомлен _____

_____

подпись И.О. Фамилия обучающегося

«___»_____ 202__г

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Экономики и управления
_____ А. Л. Карпова
Подпись
«____» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Обучающегося_____ группы_____
шифр и № группы фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:
_____
(полное наименование организации)

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Срок прохождения практики: с «___» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

Содержание индивидуального задания
• охарактеризовать предприятие, изучить его историю, виды деятельности, систему управления и планирования; • собрать и проанализировать информацию о деятельности предприятия за последние три – пять лет; • проанализировать организационную структуру управления предприятием, систему управления организацией, реализацию основных функций всех основных служб предприятия; • изучить нормативную и справочно-правовую документацию, используемую в сфере деятельности предприятия; • провести экономический и финансовый анализ деятельности предприятия (анализ использования ресурсов и оценка результатов деятельности предприятия); • изучить информационную систему управления предприятием и определить информационное обеспечение его деятельности; • дать общую оценку достижений и выявить управленческие проблемы в деятельности предприятия;

- изучить опыт управления предприятием с целью конкретизации и уточнения задач ВКР;
- собрать информацию для написания отчета о прохождении преддипломной практики и ВКР;
- изучить специальную литературу по выбранной теме ВКР.

Руководитель практики от Института

_____ _____ _____

должность, ученая степень, ученое звание Подпись И.О. Фамилия

«___»_____ 202__г.

Задание принято к исполнению _____ _____

подпись И.О. Фамилия обучающегося

«___»_____ 202__г.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

ОТЧЕТ
о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от Института: _____
(фамилия, имя, отчество)

Заведующий кафедрой _____
(ученая степень, ученое звание, должность)

от Организации: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(должность)

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

1. Индивидуальный план преддипломной практики

Индивидуальный план преддипломной практики составляется обучающимся на основании полученного задания на преддипломной практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено» и подпись обучающегося) удостоверяет выполнение обучающимся каждого этапа преддипломной практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на… в связи с…»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1	охарактеризовать предприятие, изучить его историю, виды деятельности, систему управления и планирования;		
2	собрать и проанализировать информацию о деятельности предприятия за последние три – пять лет;		
3	проанализировать организационную структуру управления предприятием, систему управления		

	организацией, реализацию основных функций всех основных служб предприятия;		
4	изучить нормативную и справочно-правовую документацию, используемую в сфере деятельности предприятия;		
5	провести экономический и финансовый анализ деятельности предприятия (анализ использования ресурсов и оценка результатов деятельности предприятия);		
6	изучить информационную систему управления предприятием и определить информационное обеспечение его деятельности;		
7	дать общую оценку достижений и выявить управленческие проблемы в деятельности предприятия;		
8	изучить опыт управления предприятием с целью конкретизации и уточнения задач ВКР;		
9	собрать информацию для написания отчета о прохождении преддипломной практики и ВКР;		
10	изучить специальную литературу по выбранной теме ВКР.		

« » _____ 202__ г.

Обучающийся _____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. Дневник практики

Дата	Краткое содержание работы, выполненное студентом, в соответствии с индивидуальным заданием	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Охарактеризовано предприятие, изучена его история, виды деятельности, система управления и планирования;	
	Собрана и проанализирована информация о деятельности предприятия за последние три – пять лет;	
	Проанализирована организационная структура управления предприятием, система управления организацией, реализация основных функций всех основных служб предприятия;	
	Изучена нормативная и справочно-правовая документация, используемая в сфере деятельности предприятия;	
	Проведен экономический и финансовый анализ деятельности предприятия (анализ использования ресурсов и оценка результатов деятельности предприятия);	
	Изучена информационная система управления предприятием и определено информационное обеспечение его деятельности;	
	Дана общая оценка достижений и выявлены управленческие проблемы в деятельности предприятия;	
	Изучен опыт управления предприятием с целью конкретизации и уточнения задач ВКР;	
	Собрана информация для написания отчета о прохождении преддипломной практики и ВКР;	
	Изучена специальная литература по выбранной теме ВКР.	

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

3. Краткий отчет по практике

(краткая характеристика проделанной студентом работы, краткие выводы по результатам практики)

Общество с ограниченной ответственностью «Синтез» основано в 2009 году. Компания предоставляет услуги проектирования, строительства и ремонта объектов связи, зданий и сооружений, оптических, кабельных и воздушных линий связи в Норильском промышленном районе.

Строительство линий связи производится квалифицированными сотрудниками компании включенными в Национальный реестр специалистов. С применением современных технологий и оборудования для проектирования и строительства сооружений связи.

Компания имеет все необходимые допуски СРО, Сертификаты соответствия и Лицензии для производства строительства линейных сооружений и объектов связи.

Схема организационной структуры представлена на рисунке 1.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Рисунок 1 - Организационная структура ООО «Синтез»

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Генеральный директор, обеспечивает выполнение деятельности организации, заключает договора, распоряжается имуществом организации в установленном законом порядке.

Отдел снабжения осуществляет приобретение необходимых ресурсов и реализацией произведенной продукцией предприятием. Для строительства, отдел снабжения занимается закупкой необходимого оборудования, а также материалов.

Отдел кадров осуществляет учет и контроль за движением кадров, занимается вопросами обеспечения повышения квалификации специалистов и получения специальности, решение вопросов трудоустройства, планированием потребностей в кадрах на будущий период.

Конструкторский отдел возглавляет главный конструктор, в его подчинении находятся инженеры - конструктора.

Главный конструктор осуществляет руководство на всех стадиях и этапах выполнения работ, обеспечивая при этом их экономическую

эффективность и конкурентоспособность, высокий технический уровень, эксплуатационные удобства, соответствие требованиям технической эстетики и наиболее экономичной технологии производства в условиях рыночной экономики.

Архитектурно - строительный отдел возглавляет главный архитектор, в его подчинении находятся инженеры - архитекторы, инженеры - сметчики.

Главный архитектор осуществляет техническое руководство проектными работами, готовит данные для заключения договоров с заказчиками на разработку (передачу) научно-технической продукции, а также принимает участие в экспертизе проектов.

В таблице 1 представлен анализ динамики объемов СМР ООО «Синтез».

Таблица 1 - Основные производственные показатели ООО «Синтез» за 2020 – 2021 гг

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Показатели	2020 г	2021 г	Отклонение, тыс. руб.	Отклонение, %
Объем СМР, тыс. руб.	170023,84	156629,71	-13394,13	-7,878
в т.ч. СМР собственными силами, тыс. руб.	105047,52	140083,84	35036,32	33,353
Средняя цена 1 кв. м., тыс. руб.	28,44	26,86	-1,58	-5,556
Среднесписочная численность, чел.	75,00	84	9,00	7,200
Производительность труда, тыс. руб./чел	1360,19	1168,88	-191,31	-14,065
в т.ч. производительность труда собственными силами, тыс. руб./чел.	840,38	1045,40	205,02	24,396
Среднемесячная зарплата, тыс. руб.	10,098	10,466	0,368	3,648
Себестоимость выполненных СМР, тыс. руб., в т.ч.	142852,21	140189,20	-2663,01	-1,864
затраты на материалы	92777,12	85395,28	-7381,84	-7,957
заработная плата	22163,09	24625,66	2462,57	11,111
затраты на эксплуатацию машин и механизмов (МиМ)	5182,65	5759,16	576,51	11,124

амортизационные отчисления	6606,35	7340,87	734,52	11,118
накладные расходы	16123,00	17068,23	945,23	5,863
Затраты на 1 рубль выполненных СМР, руб.	0,840	0,895	0,055	6,528
Стоимость основных средств, тыс. руб.	45150,19	50166,88	5016,69	11,111
Фондоотдача	3,7657	3,1222	-0,6436	-17,090
Валовая прибыль, тыс. руб.	27171,63	16440,51	-10731,12	-39,494
Рентабельность основной деятельности, %	19,02%	11,73%	-7,29%	-38,344

Себестоимость выполненных СМР ООО «Синтез» уменьшилась в отчетном году на 2663,01 тыс. руб. (на 1,864%) по сравнению с предыдущим годом и составила в итоге 140189,20 тыс. руб.

Уровень затрат на 1 рубль выполненных СМР возрос в отчетном году на 0,055 руб. (на 6,528%) по сравнению с предыдущим годом и составил 0,895 руб.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Снижение производительности труда в отчетном году на 191,31 тыс. руб./ чел. (на 14,065%), а также снижение цены строительной продукции на 1,58 тыс. руб./ кв. м. (на 5,556%) привело к тому, что объем выполненных СМР сократился на 13394,13 тыс. руб. (на 7,878%) и составил 156629,71 тыс. руб.

Валовая прибыль уменьшилась в отчетном году на 10731,12 тыс. руб. (на 39,494%) и составила 16440,51 тыс. руб. Это повлияло на рентабельность основной деятельности, которая снизилась на 7,29% и составила 11,73%.

В таблице 2 представлены основные показатели технологических процессов ООО «Синтез».

Таблица 2 - Основные показатели технологических процессов ООО «Синтез»

№ п/п	Наименование показателя	Показатели
Технологический процесс 1. Земляные работы		
1	Этапы технологического процесса	- Срезка растительного слоя; - Предварительная планировка площадки.

2	Наименование объекта строительства	«Двухэтажное здание»
3	Состав бригады с указанием специальностей	Машинист 2 разряда – 2 чел. Разнорабочий 2 разряда – 2 чел.
4	Применяемые машины и оборудование	Гусеничный экскаватор марки ЭО-4112А Бульдозер Б13
5	Применяемые материалы	-
6	Плановый срок реализации процесса	3 дня
7	Плановые трудозатраты	-
Технологический процесс 2. Земляные работы		
1	Этапы технологического процесса	- Разработка грунта в траншее; - Погрузка и вывозка растительного грунта и грунта, вытесненного трубопроводом.
2	Наименование объекта строительства	«Двухэтажное здание»
3	Состав бригады с указанием специальностей	Машинист 2 разряда – 2 чел. Разнорабочий 2 разряда – 2 чел.
4	Применяемые машины и оборудование	Гусеничный экскаватор марки ЭО-4112А Автосамосвал КамАЗ 45143
5	Применяемые материалы	
6	Плановый срок реализации процесса	3 дня
7	Плановые трудозатраты	-
Технологический процесс 3. Опалубочные работы		
1	Этапы технологического процесса	- выгрузка метало-деревянной опалубки - монтаж и демонтаж метало-деревянной опалубки
2	Наименование объекта строительства	«Двухэтажное здание»
3	Состав бригады с указанием специальностей	Машинист 5 р – 1 чел Плотник 2 р – 2 чел
4	Применяемые машины и оборудование	Автосамосвал КамАЗ 45143
5	Применяемые материалы	Деревянная опалубка
6	Плановый срок реализации процесса	1 день
7	Плановые трудозатраты	-
Технологический процесс 4. Арматурные работы		
1	Этапы технологического процесса	- выгрузка сеток из автотранспорта; - монтаж арматурных сеток; - сварка арматурных сеток.
2	Наименование объекта строительства	«Двухэтажное здание»
3	Состав бригады с указанием	Машинист 5 р – 1 чел

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

	специальностей	Такелажник 2 р – 2 чел Арматурщик: 4 р. – 1 чел 2 р. – 3 чел Электро-сварщик 4р – 2 чел
4	Применяемые машины и оборудование	Автосамосвал КамАЗ 45143 Сварной аппарат
5	Применяемые материалы	Арматурные прутья
6	Плановый срок реализации процесса	1 день
7	Плановые трудозатраты	-

В рамках практики мы разработаем проект по созданию малого предприятия.

Целью работы является разработка проекта создания агентства по оформлению интерьеров «Inre» (со шведского - интерьер).

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

- выявить основные аспекты, особенности и преимущества малого предприятия;
- рассмотреть процесс создания малого бизнеса с точки зрения проекта;
- проанализировать особенности создания бизнеса в сфере дизайна интерьеров.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Для начала определим, что подразумевает под собой малый бизнес. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» малое предприятие – это небольшое предприятие любой формы собственности, основными характеристиками которого являются:

- доля внешнего участия в капитале не превышает 25 %;
- средняя численность работников за предшествующий календарный год не превышает 100 человек;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета НДС за предшествующий календарный год не превышает 400 млн. рублей.

Все мелкие предприятия можно условно разделить на две группы:

1) предприятия, прямо или косвенно связанные с крупным бизнесом.

Работая по контракту с крупными предприятиями, они остаются юридически самостоятельными.

2) малые предприятия, непосредственно конкурирующие с предприятиями крупного бизнеса и друг с другом на рынке.

Характеристики и основные преимущества малого предприятия:

- способность быстро реагировать на требования рынка и удовлетворять возникающий спрос на товары и услуги;
- меньший по размерам стартовый капитал, что позволяет свободнее маневрировать по сравнению с более сильными соперниками;
- стремление заполнить ниши, которые по различным соображениям не выгодны крупным фирмам;
- ценовая политика, позволяющая устанавливать меньшие цены по сравнению с крупными фирмами.

Ранее говорилось, что мы будем рассматривать процесс создания бизнеса в аспекте проекта. Проектно-ориентированный подход означает способ рассмотрения всех работ, необходимых для создания малого предприятия, с точки зрения проекта. Проект – целенаправленное, ограниченное во времени мероприятие, направленное на создание уникального продукта или услуги. А в нашем случае не продукта, а предприятия. Главные особенности проектного подхода:

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

- ресурсы организуются каждый раз новым способом для выполнения работ проекта;
- время и затраты на выполнение проекта строго ограничены;
- он представляет собой комплекс взаимосвязанных работ для достижения заданных целей проекта.

Проект создания предприятия малого бизнеса в сфере услуг является сложным краткосрочным мультипроектом смешанного типа и среднего масштаба. Его главной целью является открытие дизайнерского агентства по оформлению интерьеров «Inre» в Нефтяниках в течение 2 месяцев общей площадью 20 кв.м. с первоначальным капиталом 300 тыс. рублей.

Данный проект предполагает ряд этапов. Дадим им краткую

характеристику.

1. Отправная точка, с которой начинается каждое новое предприятие – это идея, закладываемая в его основу (бизнес-идея). Автор работы использовала заимствованную, но новую идею. Источников новых бизнес-идей может быть множество. Самыми полезными из них являются отзывы потребителей, продукция конкурентов, мнения работников торговли, информация правительственных органов. Сейчас используем такой источник, как отзыв потребителей. Здесь большее внимание уделяется «обратной связи» между предприятием и потребителем. Отслеживались все интересные мысли, высказываемые родственниками в неформальной обстановке. Также было проведено маркетинговое исследование, основная цель которого выявить, есть ли спрос на услуги дизайна интерьеров и по какой цене будет наиболее высокий спрос. Исследование показало, что на подобные услуги есть спрос (многие из респондентов захотели изменить интерьер своей квартиры с помощью профессионального дизайнерского агентства), максимальный спрос проявится, если цена за квадратный метр планировочного и эскизного решения не будет превышать 120 рублей, а также большинству из опрашиваемых хотелось бы воспользоваться дополнительными услугами подробного чертежа, планировки и 3D-версии интерьера, подбора материалов, изготовления эксклюзивных элементов декора).

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. Перед началом собственного дела следует выполнить так называемую маркетинговую разведку – найти свою рыночную нишу, позиционировать свой товар или услугу. Для этого был проведен анализ рынка компаний по созданию интерьеров. Сравним основных конкурентов «Salon55», «Контраст», «Омский Dизайн» по критериям цены и спектру предоставляемых услуг. Затем построим систему координат, ось Ох которой будет отражать спектр услуг, а ось Оу – цену.

Таблица 3 - Сравнение конкурентов

Критерий	Компания		
	Salon55	Контраст	Омский Dизайн
Цена	Дизайн	Дизайн интерьеров:	От 500 р./кв. м -

	интерьеров: 150 – 200 р./кв.м – эскиз 500 - 600 р./кв.м – полный дизайн 6000р./мес. надзор	60 р./кв.м планировочное решение 300 р./кв.м – эскизное решение 400 р./кв.м графическое решение 500 р./кв.м – полный проект Дизайн ландшафта: 1000 р./ сотка планировочное решение 2000 р./кв.м – эскизное решение 4000р./кв.м – графическое решение 5000 р./кв.м – полный проект 3000-5000 р./кв.м – ремонт и отделка	квартиры, коттеджы до 150 кв.м От 450 р./кв.м – квартиры, коттеджы более 150 кв.м От 500 р./кв.м - офис 5500 р./мес. – авторский надзор, помощь в подборе материалов 3500-5000 р./кв.м – ремонт и отделка
Спектр предоставляемых услуг	Эскизное решение, полный дизайн, надзор за выполнением проекта	Дизайн интерьеров (план/ эскиз/ графика/ полный проект), дизайн ландшафта (план/ эскиз/ графика/ полный проект), дизайн фасадов, ремонт и отделка, декорирование текстилем	Эксклюзивный дизайн интерьера, дополнительные услуги авторского надзора и подбора материалов, ремонт и отделка помещений, декоративная роспись

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

В ходе данного исследования выяснили, что является наиболее целесообразным по небольшой цене (ниже, чем у конкурентов) предоставлять достаточно большой спектр услуг. Поэтому компания «Inre» , будет позиционировать себя как агентство по созданию интерьера, цена базовой услуги которого составляет 120 р./кв.м (эскизное решение). Дополнительными платными услугами являются подробная планировка с выведением всех коммуникаций, 3D-версия интерьера, помощь в подборе материалов, контроль непосредственного выполнения проекта, изготовление эксклюзивных

элементов декора (роспись стен, изготовление картин, напольных, навесных и иных композиций).

3. При создании нового предприятия важным и непростым вопросом является выбор его организационно-правовой формы. Организационно-правовая форма предприятия – институциональный «образ» предприятия, соответствующий действующему законодательству и фиксирующий его хозяйственные возможности, права и обязанности, исходный внутренний порядок и специфические внешние отношения. Организационная форма предприятия – это система норм, которая определяет отношения между партнерами по предприятию, с одной стороны, и отношения этого предприятия с другими предприятиями и физическими лицами, с другой. Обоснованным является выбор индивидуального предпринимательства, поскольку агентство «Inre» является малым предприятием в сфере обслуживания.

4. Разработаем устав проекта. Устав – это первый официальный документ проекта, формально авторизующий его. Это своего рода паспорт проекта. Он выглядит следующим образом.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Таблица 4 – Устав проекта

Название проекта	«Inre»
Заказчик и его цели	Генеральный директор ООО «Синтез». Цель – покрытие расходов, получение прибыли, открытое агентство по дизайну интерьера, достижение окупаемости в течение 6 месяцев
Цель проекта	Открыть агентство по созданию интерьера «Inre» в Нефтяниках общей площадью 20 кв. м. со стартовым капиталом 300 тыс. рублей
Результаты проекта	1. Арендованное помещение; 2. Помещение с ремонтом и мебелью; 3. Полное документальное оформление предприятия; 4. Кредит; 5. Штат сотрудников; 6. Рекламные баннеры, 2 штуки, вывеска; 7. Сайт-визитка; 8. Разработанный журнал интерьеров с эскизами; 9. Подготовленное празднование открытия компании.

Ожидаемые сроки	начало – 1 июня 2023; окончание – 31 июля 2023
Обоснование целесообразности и осуществления проекта	1. Незначительные стартовые расходы. 2. Большое предложение на рынке молодых, активных и креативных специалистов в сфере дизайна среды (интерьеров). 3. Достаточно высокие цены у конкурентов на всем омском рынке агентств по оказанию услуг дизайна интерьеров. 4. В Омске большое количество строящихся домов. 5. Востребованность услуги в любое время.
Основные участники проекта	Менеджер проекта, заказчик, команда управления проектом, инвестор, спонсор, куратор; Подрядчик - строительная компания Аудиторская компания Банк Школы дизайнеров, институты Риэлторское агентство Мебельная фирма Рекламное агентство Интернет-студия Полиграфия

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

5. Построим структурную декомпозицию работ на основе ожидаемых результатов проекта. Структурная декомпозиция работ – разбиение проекта на составные части (элементы, модули, работы и др.), необходимые и достаточныедля его эффективного планирования и контроля.

Рис. 2 Структурная декомпозиция работ

Для наглядного примера произведем структурную декомпозицию работ по поиску арендованного помещения и разработке журнала интерьеров с эскизами.

1) Арендованное помещение:

- Сформировать список риэлторских агентств
- Позвонить в выбранные агентства
- Осмотреть предложенные варианты
- Заключить договор об аренде помещения

2) Разработанный журнал интерьеров с эскизами:

- Поручить дизайнерам разработать примеры интерьеров кухни, спальни, гостиной и офиса в разных стилях (эскиз + 3D-версия)
- Разработать обложку журнала
- Обратиться в полиграфию - распечатать на бумажный носитель
- Заламинировать листы
- Сделать переплет

6. Следующий шаг – построение организационной структуры – наиболее соответствующая проекту временная организационная структура, включающая всех его участников, создаваемая для успешного достижения целей проекта и позволяющая осуществлять функции распределения, координации и интеграции работ проекта. Например, в данном случае можно построить следующую оргструктуру.

Рис 3. Организационная структура проекта

Проведя небольшие поиски в сети Интернет, автор работы хотела бы предложить некоторые конкретные варианты фирм-подрядчиков, по её мнению более подходящие данному проекту.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Итак, оформим для удобства данную информацию в таблицу:

Таблица 5 – Варианты фирм-подрядчиков

Тип фирмы	Конкретная фирма	Причины выбора
Строительная компания	ООО «Синтез»	Качественные услуги, небольшие цены, гарантии.
Аудиторская компания	Компания «Квартальный отчет»	Гарантирует своим клиентам сервисное обслуживание, а также индивидуальный подход к каждому клиенту. Подробная информация о ценах изложена на сайте.
Банк	ЗАО КБ Мираф-Банк	▪ Возможность оперативного получения средств для решения бизнес-задач ▪ Минимальный пакет документов для принятия решения, подготовить который помогут специалисты Банка ▪ Гибкий подход к обеспечению кредита и его оценке ▪ Ставка от 1,2% в месяц ▪ Без комиссий

Полиграфия	Оперативная полиграфия РУКЦ	Приемлемые цены, широкий спектр услуг, работа без обеда и выходных, 10-часовой рабочий день
Институт дизайнеров	ОГИС	Целенаправленно готовит специалистов в области индустрии моды, дизайна. В данной сфере высокое качество образования.
Риэлторское агентство	Агентство недвижимости Жасмин	Высокое качество услуги, быстрый поиск недвижимости, невысокие цены, всегда выезд на объекты вместе с клиентом
Мебельная фирма	Мебель на заказ	Разработка дизайна мебели, проектирование эскиза и замеры бесплатно, изготовление мебели на заказ любой сложности, быстро, качественно, не дорого. Изготовление мебели осуществляется при использовании качественных материалов и надежной фурнитуры. Разнообразие изделий достигается за счет использование современных технологий производства и отделки.
Интернет-студия	интернет студия OmWeb	Приемлемая цена, быстрое исполнение Сайт-визитка полноценный. (35 000 руб.) - Специально разработанный дизайн сайта; - Система управления сайтом (разделы, контент, фото, таблицы Excel); - Новостная лента; - Система обратной связи; - Карта сайта; - Система отзывов; - Верстка сайта до 15 страниц.
Рекламное агентство	Рекламное агентство Арт Сэт	▪ Объемная не световая буква (500x500) Материалы: пластик 4-8 мм, самоклеющаяся пленка Стоимость изготовления и монтажа 800-1200 руб. ▪ Изготовление и монтаж баннера на металлоконструкции Материалы: профильная труба 25x25, баннер литой 440 Стоимость изготовления и монтажа (стоимость за 1 м кв.) Приемлемые цены, высокое качество исполнения

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

7. Ответственность в рамках организационной иерархии зачастую неэффективна при выполнении сквозных бизнес-процессов. Поэтому необходимо распределить ответственность в ходе осуществления работ проекта. В этом случае лучше использовать матрицу распределения ответственности. Матрица распределения ответственности представляет собой таблицу, где по строкам указаны сквозные бизнес-процессы, а по столбцам ответственные лица. На пересечении строк и столбцов строят условные обозначения. Например:

Таблица 6

Работа Ответственный	Свалухина	Полиграфия	Аудиторская компания
Заламинировать листы			

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

8. Затем необходимо разработать сетевой график - граф, который отражает работы проекта, связи между ними, состояния проекта. А также календарный график, цель о которого является получение точного и полного расписания проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта. С помощью сетевого планирования проводится анализ сроков начала и окончания нереализованных частей проекта, определяются резервы времени, следовательно, осуществляется прогноз общей продолжительности реализации всего проекта.

9. Предпоследним шагом является планирование ресурсов, разработка бюджета проекта, оптимизация, т.е. ограничение по всем видам ресурсов.

Таким образом, мы рассмотрели процесс разработки проекта, основные его этапы. На основе этого мы разработали проект создания агентства по оформлению интерьеров «Inre».

С помощью подобного проекта было выявлено, что проектно-ориентированный подход решает задачи управления времени, правильной последовательности выполнения работ, эффективного распределения ресурсов. В связи с чем, возможно добиться быстрого решения всех задач при создании

любого предприятия. Также следует акцентировать внимание на том, что данный подход применим к любой сфере и достаточно широкому спектру работ.

Дата: «__»_____ 202_ г. _____

(Подпись, инициалы обучающегося)

4. Заключение руководителя от организации

Студент прошел практику в ООО "Синтез".

В период практики выполнял обязанности практиканта.

В процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и квалифицированный специалист.

Практикант зарекомендовал себя исполнительным работником, при этом он четко применял на практике все порученные наставления.

Во время прохождения практики, зарекомендовал себя как грамотный, ответственный и пунктуальный сотрудник. При выполнении требуемых задач, проявлял заинтересованность и активность, умело справлялся с поставленными задачами, проявил концентрацию на решение проблем.

При прохождении практики студент показал терпение и дисциплинированность, на протяжении всей практики он добросовестно относился к порученным ему делам.

В процессе выполнения работ, никаких замечаний не имела.

В целом работа студент заслуживает оценки «отлично».

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Обучающийся по итогам производственной (преддипломной) практики заслуживает оценку «_____».

Дата: _____ _____ _____

подпись ФИО руководителя практики от организации

мп

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

5. Заключение руководителя от Института

Руководитель практики от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении преддипломной практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института.

№ п/п	Критерии	Балл (0…20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на преддипломную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Обучающийся по итогам преддипломной практики заслуживает оценку «_____».

« » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

_____ _____

(подпись) И.О. Фамилия

Приложение 4

Договор №___
о практической подготовке обучающихся

г. Москва «___» _____ 202__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Лаврентьевой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании_____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2). Приложение №2 согласовывается сторонами не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-

эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правил охраны труда и пожарной безопасности и иными локальными нормативными актами Профильной организации при их наличии;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. обеспечить продолжить рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка,

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора и финансовые условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств;

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Организации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация: ОАНО «МосТех» . Москва, ул. Измайловский вал, д.2. Р/сч 40703810338040005652 ПАО Сбербанк г. Москва К/сч 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7708142686 КПП 771901001 ОГРН: 1027700479740 Исполнительный директор _____ / И.Ю. Лаврентьева

Приложение № 1
к Договору №_____ от _____

1. Наименование образовательной программы: «38.03.02 Менеджмент»;

2. Наименование компонента образовательной программы: «Преддипломная практика»;

3. Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку: ___ человек;

4. Сроки практической подготовки: с «__» ___ 202_ г. по «__» ___ 202_ г.

8. Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО «МосТех» Исполнительный директор _____ И.Ю. Лаврентьева

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Приложение № 2
к Договору №_____от _____

Адреса помещений Профильной организации,
в которых осуществляется практическая подготовка

1. _____ *(с указанием № кабинета/зала/помещения/цеха и т.д., наименования помещения при наличии)*
2. _____

Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО «МосТех» Исполнительный директор _____ И.Ю. Лаврентьева

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru