Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: _____(указать)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Экономики и управления
_____ А. Л. Карпова
Подпись
«____» _____ 202__ г.

ГРАФИК (ПЛАН) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

обучающегося _____ группы _____
_____
Шифр и № группы Фамилия, имя, отчество обучающегося

Содержание практики

Этапы практики	Вид работа	Период выполнения
организационно - ознакомительный	Проведение общего собрания, на котором проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • с графиком консультаций; • со сроками представления отчетной документации и проведения зачета.	
прохождение практики	• выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация	

	собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о практике; • устранение замечаний руководителя практики.	
отчетный	• оформление дневника и отчета о прохождении практики; • защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от Института

_____

должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____

Подпись И.О. Фамилия

«___»_____ 202__г.

Ознакомлен _____

_____

подпись И.О. Фамилия обучающегося

«___»_____ 202__г.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Экономики и управления
_____ А. Л. Карпова
Подпись
«____» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Обучающегося_____ группы_____
шифр и № группы фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

Содержание индивидуального задания
• охарактеризовать предприятие, изучить его историю, виды деятельности, систему управления и планирования; • собрать и проанализировать информацию о деятельности предприятия за последние три – пять лет; • изучить финансовую отчетность организации; • проанализировать имущественное положение и финансирование организации на основании Бухгалтерского баланса; • провести анализ деятельности предприятия на основании Отчета о финансовых результатах; • исследовать пути повышения эффективности деятельности предприятия. • собрать информацию для написания отчета о прохождении преддипломной практики и ВКР; • изучить специальную литературу по выбранной теме ВКР.

Руководитель практики от Института

_____ _____ _____
должность, ученая степень, ученое звание Подпись И.О. Фамилия
«___»_____ 202__г.

Задание принято к исполнению _____ _____
подпись И.О. Фамилия обучающегося
«___»_____ 202__г.

ОТЧЕТ
о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____

Место прохождения практики:
ООО "ЗТИ ГРУПП"
(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:
от Института: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень, ученое звание, должность)

от Организации: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(должность)

1. Индивидуальный план преддипломной практики

Индивидуальный план преддипломной практики составляется обучающимся на основании полученного задания на преддипломной практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено» и подпись обучающегося) удостоверяет выполнение обучающимся каждого этапа преддипломной практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на… в связи с…»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1	Определиться с местом прохождения практики		
2	Ознакомиться с тематикой ВКР по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», (направленность «Банковское дело»)		
3	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
4	Сформулировать круг задач в рамках целей преддипломной практики и выбрать способы их решения.		
5	Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, собственник, статус.		
6	Изучить формы бухгалтерской (финансовой)		

	отчетности организации.		
7	Проанализировать имущественное положение и финансирование организации на основании Бухгалтерского баланса		
8	Провести анализ деятельности предприятия на основании Отчета о финансовых результатах		
9	Исследовать пути повышения эффективности деятельности предприятия		
10	Оформление отчета (текст, рисунки, чертежи)		
	Сдача отчета		

« » _____ 202__ г.

Обучающийся _____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. Аналитическая записка

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

1. Перечень форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации:

Бухгалтерский учет – основное звено формирования экономической политики, инструмент бизнеса, один из главных механизмов управления процессами производства и продажей продукции – способствует совершенствовании организации производства, оперативного и долгосрочного планирования, прогнозирования и анализа хозяйственной деятельности. Составление бухгалтерской отчетности является завершающей стадией учетного процесса. Годовая бухгалтерская отчетность в соответствии с Приказом Минфина РФ от 22.07.2003 г. №67н включает:

- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);
- отчет об изменениях капитала (форма № 3);
- отчет о движении денежных средств (форма № 4);
- приложения к бухгалтерскому балансу (форма № 5);
- отчет о целевом использовании полученных средств (форма № 6);
- пояснительную записку;
- специализированные формы и формы, устанавливаемые министерствами и ведомствами РФ, для организаций системы по согласованию соответственно с министерствами финансов РФ и республик;
- аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

очно рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. Анализ динамики и структуры актива и пассива Бухгалтерского баланса:

Динамика актива баланса представлена на рисунке.

Рисунок - Динамика актива баланса ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021г

Рост актива баланса в 2020г произошел в основном в результате роста дебиторской задолженности, а так же денежных средств предприятия. Рост дебиторской задолженности на фоне снижения выручки может говорить о неэффективной работе менеджмента предприятия с дебиторами, наличием просроченной задолженности, что может привести к кризису неплатежеспособности предприятия.

В 2021г ситуация изменилась, дебиторская задолженность снизилась, что говорит об улучшении работы менеджмента по взысканию долгов. Но на общем фоне снижения выручки, валюты баланса можно сделать вывод о продолжении спада деловой активности предприятия и снижении дебиторской задолженности за счет взыскания старых долгов.

Снижение внеоборотных активов говорит о том, что предприятие перестало вкладывать денежные средства на обновление оборудования, что может привести к неконкурентоспособности с другими предприятиями торговли в связи с постоянным обновлением оборудования в отрасли на современном этапе.

Снижение запасов в 2020г при снижении выручки говорит так же о снижении деловой активности предприятия.

Рост запасов в 2021г при снижении выручки и валюты баланса говорит о низкой востребованности ряда товаров и оценивается отрицательно, может говорить о наличии залежалых запасов, что для предприятия торговли не допустимо.

На рисунке отражена динамика пассива баланса ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019 – 2021г.

Рисунок - Динамика пассива баланса ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021г

Рост итога пассива баланса в 2020г связан с ростом кредиторской задолженности, который произошел в результате роста дебиторской задолженности и у предприятия стало недостаточно средств для расчета с кредиторами.

В 2021г ситуация нормализовалась в результате погашения дебиторской задолженности кредиторская задолженность снизилась. Однако наблюдается продолжение снижения собственного капитала ООО «ЗТИ ГРУПП», что является отрицательным фактом.

При снижении деловой активности предприятия, снижении выручки, прибыли наблюдается рост численности предприятия в исследуемом периоде и рост среднемесячной заработной платы работников. При снижении производительности труда можно говорить о необоснованном росте заработной платы. Прибыль от продаж на рубль зарплаты и прибыль от продаж на одного работника снижается на протяжении всего исследуемого периода.

Таким образом, ООО «ЗТИ ГРУПП» осуществляет свою предпринимательскую деятельность в сфере торговли с 2010г, то есть продолжительное время.

Бухгалтерский учет ведется бухгалтерией предприятия автоматизированным способом применением программы «1С: Бухгалтерия 8.3». Для принятия управленческих решений ежегодно в программе подводятся итоги и составляется бухгалтерская отчетность.

Однако на основании проведенного анализа финансовых показателей и основных технико-экономических показателей можно сделать вывод о снижении деловой активности предприятия, его неустойчивом финансовом положении, что может привести к банкротству.

Данный вывод сделан на основании снижения выручки, прибыли от продаж и снижения чистой прибыли. В 2021г относительно 2020г наблюдается снижение валюты баланса.

очно.рф

Однако, есть и положительные факты деятельности предприятия. В 2021г ситуация изменилась, дебиторская задолженность снизилась, что говорит об улучшении работы менеджмента по взысканию долгов.

8 (800) 100-62-72

3. Анализ финансовых результатов деятельности:

1006272@mail.ru

Далее проведен анализ основных технико-экономических показателей ООО "ЗТИ ГРУПП", представленный в таблице на основании данных бухгалтерского баланса за 2021г.

Таблица - Основные технико-экономические показатели ООО "ЗТИ ГРУПП"

Показатели	Значение показателей				
	2019 г.	2020 г.		2021 г.	
	Абс. вел.	Абс. вел.	Темп роста, %	Абс. вел.	Темп роста, %
Валюта баланса	15326	19349	126,2	13521	69,9
Внеоборотные активы	3423	1959	57,2	1191	60,8
Оборотные активы	11903	17390	146,1	12330	70,9
Запасы	1869	528	28,3	1886	357,2
Денежные средства	829	2801	337,9	1707	60,9
Дебиторская задолженность	9205	14061	152,8	8737	62,1
Долгосрочные обязательства	7529	5928	78,7	5691	96,0
Собственные средства	5330	4298	80,6	3528	82,1
Кредиторская задолженность	2467	9123	369,8	4302	47,2
Среднесписочная численность работников	19	21	110,5	22	104,8
Среднемесячная заработная плата одного работника	29	32	110,3	35	109,4
Среднегодовая выработка на одного работника	1659,6	1415,2	85,3	712,8	50,4
Прибыль от продаж на рубль зарплаты	1,5	0,8	53,3	0,7	87,5

Прибыль от продаж на одного работника	524,1	316,7	60,4	270,6	66,3

Анализируя основные технико-экономические показатели видно, что валюта баланса в 2020г выросла относительно 2019г, что является положительным моментом. Однако в 2021г относительно 2020г наблюдается снижение валюты баланса, что говорит о снижение деловой активности предприятия.

4. Пути повышения эффективности деятельности предприятия:

Как было выяснено в аналитической части выпускной квалификационной работы, основной проблемой эффективности деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» является то, что она имеет низкие показатели чистой прибыли и, как следствие, рентабельности, которые имеют тенденцию к уменьшению.

Для повышение эффективности деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» необходимо найти пути роста чистой прибыли

Основными направлениями увеличения финансовых результатов деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» являются:

– увеличение товарооборота;

– снижение себестоимости;

– снижение прочих расходов.

Главным из направлений по росту товарооборота может стать увеличение количества посещений и средней суммы чека.

Для увеличения количества посещений необходимо развивать рекламную компанию.

Организации необходимо увеличивать рекламный бюджет, тем самым способствуя собственному продвижению на рынке услуг общественного питания.

Для роста популярности ООО «ЗТИ ГРУПП» на рынке нужно сформировать рекламную стратегию, которая даст возможность усилить конкурентные преимущества данной организации и привлечь новых клиентов, которые в будущем имеют шансы стать постоянными посетителями заведения.

Цель проведения данной рекламной кампании состоит в стимулировании продаж продукции и услуг, формировании благоприятного имиджа, а также сохранение конкурентоспособности и повышении экономической эффективности.

Одним из факторов, способствующих увеличению получаемой прибыли, является снижение ее себестоимости. Эффект снижения себестоимости может быть достигнут снижением расходов на аренду помещения.

Отметим, что немаловажной статьей расходов организации в настоящее время является аренда офиса, зала, производственных и подсобных помещений, а также коммунальные платежи. К примеру, для ООО «ЗТИ ГРУПП»., это сравнительно большие расходы: аренда площадей 205 м2 составляет 92 тыс.руб. в месяц.

Однако часть площадей арендуемого помещения не используется вообще (1 кабинет офиса), или используется нерационально (1 кабинет офиса используется, как складское помещение).

Следовательно, автор считает рациональным отказаться от 50 м 2 площади офиса. Тогда сумма расходов на аренду снизится до значения около 70 тыс.руб. в месяц, а экономия составит 22 тыс.руб. в месяц.

Себестоимость прогнозного периода рассчитаем, пропорционально себестоимости 2018 г. (90% от выручки) за вычетом экономии от аренды.

Тогда прогнозная себестоимость составит 6239 тыс.руб.

В 2021 г. прочие расходы составили 179 тыс.руб., из которых 25 тыс.руб. было уплачено кадровому агентству «Persona» за услугу подбора персонала для организации.

Для того чтобы снизить прочие расходы, руководству ООО «ЗТИ ГРУПП» рекомендуется осуществлять поиск работников самостоятельно, используя профессиональные контакты и биржи труда в сети Internet.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Тогда в прогнозном периоде сумма прочих доходов уменьшится и составит 154 тыс.руб.

Данные мероприятия дадут возможность повысить чистую прибыль на 256 тыс.руб., увеличить показатели рентабельности в почти в 2 раза, кроме того, увеличатся и значения финансовой устойчивости и абсолютной ликвидности, что позволит ООО «ЗТИ ГРУПП» стать более привлекательным в глазах кредитных учреждений, потенциальных партнѐров и инвесторов.

5. Выводы и предложения по оптимизации деятельности организации

Таким образом, анализ деятельности данной организации позволил выявить следующие проблемы:

– снижение показателей рентабельности;

– высокая финансовая зависимость;

– нарушенная ликвидность.

Всѐ вышесказанное указывает на необходимость разработки мероприятий по повышению эффективности функционирования объекта исследования.

Для повышение эффективности деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» необходимо найти пути роста чистой прибыли.

Основными направлениями увеличения финансовых результатов деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» являются: увеличение товарооборота посредством увеличения количества посещений и средней суммы чека, чему будут способствовать разработки и осуществление рекламной компании, предложение клиентам промо-акций «Счастливые часы» «Спец-предложение.

Это позволит повысить товарооборот на 251 тыс.руб. при затратах на рекламную компанию в размере 91 тыс.руб., то есть ее эффективность составит 112 %;

– снижение расходов по обычной деятельности посредством уменьшения арендуемого помещения и затрат на него, что позволит сократить затраты на 264 тыс. руб. в год;

– уменьшение прочих расходов посредством отказа от аутсорсинга в сфере подбора персонала, что позволит сократить затраты на 25 тыс. руб. в год.

Благодаря данным мероприятиям рост чистой прибыли в прогнозном периоде составит 276 тыс. руб. (темп прироста 80,52%).

В этом случае произойдет повышение показателей рентабельности деятельности почти в 2 раза. За счѐт роста чистой прибыли повысится финансовая устойчивость, а показатель абсолютной ликвидности войдѐт в нормативный диапазон, рекомендуемый в экономической литературе.

Таким образом, можно сделать вывод, что предложенные автором направления являются рациональными и позволят повысить эффективность деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП».

«___»_____ 202__г. _____ _____

подпись И.О. Фамилия обучающегося

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

3. Краткий отчет по практике

(краткая характеристика проделанной студентом работы, краткие выводы по результатам практики)

Бухгалтерский учет – основное звено формирования экономической политики, инструмент бизнеса, один из главных механизмов управления процессами производства и продажей продукции – способствует совершенствовании организации производства, оперативного и долгосрочного планирования, прогнозирования и анализа хозяйственной деятельности. Составление бухгалтерской отчетности является завершающей стадией учетного процесса. Годовая бухгалтерская отчетность в соответствии с Приказом Минфина РФ от 22.07.2003 г. №67н включает:

- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);
- отчет об изменениях капитала (форма № 3);
- отчет о движении денежных средств (форма № 4);
- приложения к бухгалтерскому балансу (форма № 5);
- отчет о целевом использовании полученных средств (форма № 6);
- пояснительную записку;
- специализированные формы и формы, устанавливаемые министерствами и ведомствами РФ, для организаций системы по согласованию соответственно с министерствами финансов РФ и республик;
- аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Динамика актива баланса представлена на рисунке.

Рисунок - Динамика актива баланса ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021г

Рост актива баланса в 2020г произошел в основном в результате роста дебиторской задолженности, а так же денежных средств предприятия. Рост дебиторской задолженности на фоне снижения выручки может говорить о неэффективной работе менеджмента предприятия с дебиторами, наличием

просроченной задолженности, что может привести к кризису неплатежеспособности предприятия.

В 2021г ситуация изменилась, дебиторская задолженность снизилась, что говорит об улучшении работы менеджмента по взысканию долгов. Но на общем фоне снижения выручки, валюты баланса можно сделать вывод о продолжении спада деловой активности предприятия и снижении дебиторской задолженности за счет взыскания старых долгов.

Снижение внеоборотных активов говорит о том, что предприятие перестало вкладывать денежные средства на обновление оборудования, что может привести к неконкурентоспособности с другими предприятиями торговли в связи с постоянным обновлением оборудования в отрасли на современном этапе.

Снижение запасов в 2020г при снижении выручки говорит так же о снижении деловой активности предприятия.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Рост запасов в 2021г при снижении выручки и валюты баланса говорит о низкой востребованности ряда товаров и оценивается отрицательно, может говорить о наличии залежалых запасов, что для предприятия торговли не допустимо.

На рисунке отражена динамика пассива баланса ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019 – 2021г.

Рисунок - Динамика пассива баланса ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021г

Рост итога пассива баланса в 2020г связан с ростом кредиторской задолженности, который произошел в результате роста дебиторской задолженности и у предприятия стало недостаточно средств для расчета с кредиторами.

В 2021г ситуация нормализовалась в результате погашения дебиторской задолженности кредиторская задолженность снизилась. Однако наблюдается продолжение снижения собственного капитала ООО «ЗТИ ГРУПП», что является отрицательным фактом.

При снижении деловой активности предприятия, снижении выручки,

прибыли наблюдается рост численности предприятия в исследуемом периоде и рост среднемесячной заработной платы работников. При снижении производительности труда можно говорить о необоснованном росте заработной платы. Прибыль от продаж на рубль зарплаты и прибыль от продаж на одного работника снижается на протяжении всего исследуемого периода.

Таким образом, ООО «ЗТИ ГРУПП» осуществляет свою предпринимательскую деятельность в сфере торговли с 2010г, то есть продолжительное время.

Бухгалтерский учет ведется бухгалтерией предприятия автоматизированным способом применением программы «1С: Бухгалтерия 8.3». Для принятия управленческих решений ежегодно в программе подводятся итоги и составляется бухгалтерская отчетность.

Однако на основании проведенного анализа финансовых показателей и основных технико-экономических показателей можно сделать вывод о снижении деловой активности предприятия, его неустойчивом финансовом положении, что может привести к банкротству.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Данный вывод сделан на основании снижения выручки, прибыли от продаж и снижения чистой прибыли. В 2021г относительно 2020г наблюдается снижение валюты баланса.

Однако, есть и положительные факты деятельности предприятия. В 2021г ситуация изменилась, дебиторская задолженность снизилась, что говорит об улучшении работы менеджмента по взысканию долгов.

Далее проведен анализ основных технико-экономических показателей ООО "ЗТИ ГРУПП", представленный в таблице на основании данных бухгалтерского баланса за 2021г.

Таблица - Основные технико-экономические показатели ООО "ЗТИ ГРУПП"

Показатели	Значение показателей				
	2019 г.	2020 г.		2021 г.	
	Абс. вел.	Абс. вел.	Темп роста, %	Абс. вел.	Темп роста, %
Валюта баланса	15326	19349	126,2	13521	69,9

Внеоборотные активы	3423	1959	57,2	1191	60,8
Оборотные активы	11903	17390	146,1	12330	70,9
Запасы	1869	528	28,3	1886	357,2
Денежные средства	829	2801	337,9	1707	60,9
Дебиторская задолженность	9205	14061	152,8	8737	62,1
Долгосрочные обязательства	7529	5928	78,7	5691	96,0
Собственные средства	5330	4298	80,6	3528	82,1
Кредиторская задолженность	2467	9123	369,8	4302	47,2
Среднесписочная численность работников	19	21	110,5	22	104,8
Среднемесячная заработная плата одного работника	29	32	110,3	35	109,4
Среднегодовая выработка на одного работника	1659,6	1415,2	85,3	712,8	50,4
Прибыль от продаж на рубль зарплаты	1,5	0,8	53,3	0,7	87,5
Прибыль от продаж на одного работника	524,1	316,7	60,4	270,6	66,3

Анализируя основные технико-экономические показатели видно, что валюта баланса в 2020г выросла относительно 2019г, что является положительным моментом. Однако в 2021г относительно 2020г наблюдается снижение валюты баланса, что говорит о снижение деловой активности предприятия.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Как было выяснено в аналитической части выпускной квалификационной работы, основной проблемой эффективности деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» является то, что она имеет низкие показатели чистой прибыли и, как следствие, рентабельности, которые имеют тенденцию к уменьшению.

Для повышение эффективности деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» необходимо найти пути роста чистой прибыли

Основными направлениями увеличения финансовых результатов деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» являются:

– увеличение товарооборота;

– снижение себестоимости;

– снижение прочих расходов.

Главным из направлений по росту товарооборота может стать увеличение количества посещений и средней суммы чека.

Для увеличения количества посещений необходимо развивать рекламную компанию.

Организации необходимо увеличивать рекламный бюджет, тем самым способствуя собственному продвижению на рынке услуг общественного питания.

Для роста популярности ООО «ЗТИ ГРУПП» на рынке нужно сформировать рекламную стратегию, которая даст возможность усилить конкурентные преимущества данной организации и привлечь новых клиентов, которые в будущем имеют шансы стать постоянными посетителями заведения.

Цель проведения данной рекламной кампании состоит в стимулировании продаж продукции и услуг, формировании благоприятного имиджа, а также сохранение конкурентоспособности и повышении экономической эффективности.

Одним из факторов, способствующих увеличению получаемой прибыли, является снижение ее себестоимости. Эффект снижения себестоимости может быть достигнут снижением расходов на аренду помещения.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Отметим, что немаловажной статьей расходов организации в настоящее время является аренда офиса, зала, производственных и подсобных помещений, а также коммунальные платежи. К примеру, для ООО «ЗТИ ГРУПП», это сравнительно большие расходы: аренда площадей 205 м2 составляет 92 тыс.руб. в месяц.

Однако часть площадей арендуемого помещения не используется вообще (1 кабинет офиса), или используется нерационально (1 кабинет офиса используется, как складское помещение).

Следовательно, автор считает рациональным отказаться от 50 м 2 площади офиса. Тогда сумма расходов на аренду снизится до значения около 70 тыс.руб. в месяц, а экономия составит 22 тыс.руб. в месяц.

Себестоимость прогнозного периода рассчитаем, пропорционально себестоимости 2018 г. (90% от выручки) за вычетом экономии от аренды.

Тогда прогнозная себестоимость составит 6239 тыс.руб.

В 2021 г. прочие расходы составили 179 тыс.руб., из которых 25 тыс.руб. было уплачено кадровому агентству «Persona» за услугу подбора персонала

для организации.

Для того чтобы снизить прочие расходы, руководству ООО «ЗТИ ГРУПП» рекомендуется осуществлять поиск работников самостоятельно, используя профессиональные контакты и биржи труда в сети Internet.

Тогда в прогнозном периоде сумма прочих доходов уменьшится и составит 154 тыс.руб.

Данные мероприятия дадут возможность повысить чистую прибыль на 256 тыс.руб., увеличить показатели рентабельности в почти в 2 раза, кроме того, увеличатся и значения финансовой устойчивости и абсолютной ликвидности, что позволит ООО «ЗТИ ГРУПП» стать более привлекательным в глазах кредитных учреждений, потенциальных партнѐров и инвесторов.

Таким образом, анализ деятельности данной организации позволил выявить следующие проблемы:

– снижение показателей рентабельности;

– высокая финансовая зависимость;

– нарушенная ликвидность.

Всѐ вышесказанное указывает на необходимость разработки мероприятий по повышению эффективности функционирования объекта исследования.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Для повышение эффективности деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» необходимо найти пути роста чистой прибыли.

Основными направлениями увеличения финансовых результатов деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП» являются: увеличение товарооборота посредством увеличения количества посещений и средней суммы чека, чему будут способствовать разработки и осуществление рекламной компании, предложение клиентам промо-акций «Счастливые часы» «Спец-предложение.

Это позволит повысить товарооборот на 257 тыс.руб. при затратах на рекламную компанию в размере 91 тыс.руб., то есть еѐ эффективность составит 112 %;

– снижение расходов по обычной деятельности посредством уменьшения арендуемого помещения и затрат на него, что позволит сократить затраты на 264 тыс. руб. в год;

– уменьшение прочих расходов посредством отказа от аутсорсинга в сфере подбора персонала, что позволит сократить затраты на 25 тыс. руб. в год.

Благодаря данным мероприятиям рост чистой прибыли в прогнозном периоде составит 276 тыс. руб. (темп прироста 80,51%).

В этом случае произойдѐт повышение показателей рентабельности деятельности почти в 2 раза. За счѐт роста чистой прибыли повысится финансовая устойчивость, а показатель абсолютной ликвидности войдѐт в нормативный диапазон, рекомендуемый в экономической литературе.

Таким образом, можно сделать вывод, что предложенные автором направления являются рациональными и позволят повысить эффективность деятельности ООО «ЗТИ ГЕУПП».

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Дата: «__» _____ 202__ г. _____

(Подпись, инициалы обучающегося)

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

3. Заключение руководителя от организации

Во время прохождения практики студент выполнил указанные в индивидуальном задании виды работ в соответствии с графиком в полном объеме без замечаний со стороны руководителя.

Стремление к знаниям (интерес): в процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и квалифицированный специалист.

Инициативность, активность: отличается способностью анализировать факты, собирать необходимую информацию и на основании этого принимать взвешенные решения.

Творческий подход, оригинальность мышления: во время исполнения должностных обязанностей умеет находить нестандартные подходы к решению задач, стоящих перед подразделением.

Аккуратность в выполнении работ: проявляет все необходимые качества для соблюдения процессуальных норм при составлении проектов нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Ответственность, самостоятельность, дисциплинированность: при выполнении требуемых задач, проявлял заинтересованность и активность, умело справлялся с поставленными задачами, проявил концентрацию на решение проблем.

Дисциплинирован. При решении сложных вопросов проявлял самостоятельность и оперативность. Старателен в выполнении распоряжений руководства. Обладает организаторскими способностями, пользуется авторитетом у коллег и сотрудников смежных подразделений.

Рекомендуемая оценка: «отлично».

Обучающийся по итогам производственной (преддипломной) практики заслуживает оценку «_____».

Дата: _____ _____ _____

подпись ФИО руководителя практики от организации

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

5. Заключение руководителя от Института

Руководитель практики от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении преддипломной практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института.

№ п/п	Критерии	Балл (0…20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на преддипломную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Обучающийся по итогам преддипломной практики заслуживает оценку «_____».

« » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

_____ _____

(подпись) И.О. Фамилия

Приложение 4

Договор №___
о практической подготовке обучающихся

г. Москва «___» _____ 202__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Лаврентьевой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании_____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2). Приложение №2 согласовывается сторонами не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-

эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правил охраны труда и пожарной безопасности и иными локальными нормативными актами Профильной организации при их наличии;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. обеспечить продолжить рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка,

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора и финансовые условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств;

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Организации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация: ОАНО «МосТех» . Москва, ул. Измайловский вал, д.2. Р/сч 40703810338040005652 ПАО Сбербанк г. Москва К/сч 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7708142686 КПП 771901001 ОГРН: 1027700479740 Исполнительный директор _____ / И.Ю. Лаврентьева

Приложение № 1
к Договору №_____ от _____

1. Наименование образовательной программы: «38.03.01 Экономика»;

2. Наименование компонента образовательной программы: «Преддипломная практика»;

3. Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку: ___ человек;

4. Сроки практической подготовки: с «__» ___ 202_ г. по «__» ___ 202_ г.

8. Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО «МосТех» Исполнительный директор _____ И.Ю. Лаврентьева

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Приложение № 2
к Договору №_____от _____

Адреса помещений Профильной организации,
в которых осуществляется практическая подготовка

1. _____ *(с указанием № кабинета/зала/помещения/цеха и т.д., наименования помещения при наличии)*
2. _____

Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО «МосТех» Исполнительный директор _____ И.Ю. Лаврентьева

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru