

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета «Экономики и управления»

А. Л. Карпова

подпись

« ____ » _____ 202__ г. «

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по производственной практике

по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование
бухгалтерской отчетности _____

шифр и номер группы _____

(Ф.И.О.) _____

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Изучение организационной структуры Профильной организации – объекта практики. Собрать общую информацию о действующих организационных структурах коммерческих предприятий. Определить тип, специализацию, профиль, место расположения, контингент обслуживания, режим работы, перечень основных и дополнительных услуг, предоставляемых организацией – базой прохождения практики. Описать место, функции и задачи бухгалтерии в организационной структуре предприятия – базы прохождения практики, типовые функциональные обязанности работающих сотрудников.	
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ содержания источников. Ознакомиться с технологией составления бухгалтерской отчетности Профильной организации – объекта практики, в том числе: – ознакомиться со сферой деятельности хозяйствующего субъекта; – изучить процедуру обобщения сведений об имуществе и финансовых обязательствах предприятия; – заполнить отчетность по страховым взносам на обязательное социальное страхование; – заполнить бухгалтерскую отчетность хозяйствующего субъекта; – заполнить налоговую отчетность хозяйствующего субъекта; – заполнить статистическую отчетность хозяйствующего субъекта.	
4.	Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых	

	умений и практического опыта работы по специальности в рамках освоения вида деятельности ВД 4. Составление и использование бухгалтерской отчетности. С этой целью для получения опыта экспериментально-практической работы на проектном этапе обучающемуся предлагается отработать навыки анализа бухгалтерской отчетности, в том числе: • осуществить счетную проверку бухгалтерской отчетности хозяйствующего субъекта; • подготовить отчетность к передаче контролирующим органам в соответствии с действующим законодательством; • сформулировать направления анализа финансового положения организации; • подобрать формы бухгалтерской отчетности, необходимые для проведения анализа; • создать таблицу показателей для анализа финансового положения организации; • сформулировать выводы по итогам анализа финансового положения организации; • сформулировать направления анализа ликвидности и платежеспособности организации; • подобрать формы бухгалтерской отчетности, необходимые для проведения анализа ликвидности и платежеспособности; • создать таблицу показателей для анализа ликвидности и платежеспособности организации; • сформулировать выводы по итогам анализа ликвидности и платежеспособности организации; • сформулировать направления анализа финансовой устойчивости организации; • подобрать формы бухгалтерской отчетности, необходимые для проведения анализа финансовой устойчивости; • создать таблицу показателей для анализа финансовой устойчивости организации; • сформулировать выводы по итогам анализа финансовой устойчивости организации; • сформулировать направления анализа прибыли и рентабельности организации; • подобрать формы бухгалтерской отчетности, необходимые для проведения анализа прибыли и рентабельности; • создать таблицу показателей для анализа прибыли и рентабельности; • сформулировать выводы по итогам анализа прибыли и рентабельности; • сформулировать направления анализа деловой активности организации; • подобрать формы бухгалтерской отчетности, необходимые для проведения анализа деловой активности; • создать таблицу показателей для анализа деловой активности; • сформулировать выводы по итогам анализа деловой активности; • оформить полученные данные.	
5.	Обработка и анализ полученной информации об объекте практики. Осуществить комплексный анализ полученной информации об имуществе и финансовом положении предприятия – объекта практики, его платежеспособности и доходности. На основе теоретических знаний, полученных при изучении профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, разработать свои предложения и рекомендации по улучшению деятельности анализируемого хозяйствующего субъекта.	
6.	Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. Оформить и направить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в деканат ОАНО ВО «МосТех» в формате .docx и .pdf, а после получения положительной оценки подгрузить в Личный кабинет обучающегося в раздел «Мои документы» комплект отчетной документации по	

	практике.	
--	-----------	--

Руководитель практики от Института

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации

должность

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 202__ г.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Договор № ____
о практической подготовке обучающихся

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Нестеровой Ангелины Всеволодовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами, в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуются Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2). Приложение №2 согласовывается сторонами не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правил охраны труда и пожарной безопасности и иными локальными нормативными актами Профильной организации при их наличии;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.2.10. обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора и финансовые условия

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств;

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Организации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация: ОАНО ВО «МосТех» 105318, г. Москва, ул. Измайловский вал, д.2.
-------------------------	--

	Р/сч 40703810338040005652 ПАО Сбербанк г. Москва К/сч 30101810400000000225 БИК 044525225 ИНН 7708142686 КПП 771901001 ОГРН: 1027700479740
--	--

Исполнительный директор

_____ / А.В. Нестерова

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

1. Наименование образовательной программы: «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»;
2. Наименование компонента образовательной программы: «Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности»;
3. Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку: ____ человек;
4. Сроки практической подготовки: с «__» ____ 202__ г. по «__» ____ 202__ г.

5. Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО ВО «МосТех» Исполнительный директор _____ А.В. Нестерова
-------------------------	---

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Адреса помещений Профильной организации,
в которых осуществляется практическая подготовка

1. _____ (с указанием № кабинета/зала/помещения/цеха и т.д., наименования помещения при наличии)
2. _____

Подписи сторон:

Профильная организация:	Организация: ОАНО ВО «МосТех» Исполнительный директор _____ А.В. Нестерова
-------------------------	---

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Исполнительному директору
ОАНО ВО «МосТех»
Нестеровой А.В.

ОТ _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА

Дана _____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а) **производственную практику (по
профилю специальности)**

(наименование вида практики)

(4 недели) в
(количество недель)

ОАО «ВентКомплекс»
(наименование Профильной организации)

с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.¹
Обучающийся(ая) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» ____ 20__ г.

¹ Сроки организации практической подготовки определяются учебным планом в соответствии

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета «Экономики и управления»

_____ А. Л. Карпова

подпись

« ____ » _____ 202__ г. «

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование
бухгалтерской отчетности

шифр и номер группы

очно.рф

(Ф.И.О.)

8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩАЯ ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ	13
1.1. Основные параметры деятельности организации	13
1.2. Функции и задачи бухгалтерии	18
1.3. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета	20
2. СБОР ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТЕ ПРАКТИКИ И АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ ДАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	24
2.1. Организация бухгалтерского учета	24
2.2. Порядок и основные процедуры, предшествующие составлению отчетности	27
2.3. Порядок составления форм бухгалтерской отчетности	29
3. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА	32
3.1. Анализ имущественного положения	32
3.2. Анализ ликвидности и платежеспособности	36
3.3. Анализ финансовой устойчивости	37
3.4. Анализ прибыли и рентабельности	39
3.5. Анализ деловой активности	39
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	42
ПРИЛОЖЕНИЯ	44

Дата: _____
(Подпись, Ф.И.О. студента)

1. ОБЩАЯ ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Основные параметры деятельности организации

ООО ПК «ВентКомплекс» является официальным лицензированным представителем крупных производственных предприятий Удмуртской Республики, Пермского края и Свердловской области.

Юридический адрес: город 427629, республика Удмуртия, город Глазов, улица Куйбышева, дом 77 строение 1, кабинет 111.

Миссия компании – это комплексное оснащение вентиляционно-отопительным оборудованием строящихся зданий и сооружений, промышленных, социальных, спортивных, сельскохозяйственных объектов на территории Российской Федерации и стран СНГ. Компания работает на рынке B2B и за счет поставок качественного оборудования по доступным ценам, помогаем достигать цели бизнес-партнерам и клиентам.

На все виды работ имеются соответствующие допуски и лицензии.

Рассмотрим основные виды деятельности, услуги, товары.

1. Услуги по проектированию систем, в том числе:

- холодоснабжение;
- кондиционирование;
- вентиляция;
- противодымная вентиляция;
- отопление;
- теплоснабжение;
- водоснабжение;
- водоотведение;
- канализационные насосные станции;
- автоматизация;
- диспетчеризация.

2. Поставка – компания является официальным партнером ведущих

европейских и российских производителей климатического оборудования. Компания готова подобрать сложнейшее оборудование, способное решать любые технические задачи и в кратчайшие сроки поставить его прямо на объект нашего заказчика. Кроме того, компания имеет собственное производство вентиляционного оборудования из импортных комплектующих, что позволяет вести гибкую ценовую политику.

3. Монтаж – монтажные работы производят высококвалифицированные специалисты, которые имеют опыт успешной реализации сложнейших проектных решений. Все специалисты прошли обучение у фирм-производителей и являются истинными профессионалами своего дела. В настоящий момент можно говорить о том, что все новейшие технологии в области обеспечения зданий инженерными системами были реализованы специалистами нашей компании. Технические специалисты постоянно повышают свою квалификацию и шагают в ногу со временем в области своей профессиональной компетенции.

4. Пусконаладочные работы – специалисты компании имеют бесценный опыт по запуску и отладке сложнейших инженерных систем. Благодаря огромнейшей теоретической и практической базе, специалисты способны в кратчайшие сроки запускать и доводить рабочие параметры системы до требуемых. Современнейшее техническое оснащение позволяет достигать высочайшего качества при проведении пуско-наладочных работ.

5. Гарантийное и сервисное обслуживание – сервисная служба обладает всеми необходимыми ресурсами (техническое оснащение, информационное обеспечение, квалифицированный персонал) как для своевременного планового обслуживания систем, так и для оперативного устранения непредвиденных неполадок.

Среди основных партнеров ООО ПК «ВентКомплекс» можно выделить таких гигантов, как Компания Carrier (США), Корпорация DAIKIN (Япония), Концерн AL-KO Kober (Германия), Josef Friedl GmbH (Австрия), Siemens (Германия), департамент «Автоматизация и безопасность зданий», GEA Klimatechnik GmbH & Co KG, МЗТА (ОАО Московский завод тепловой

автоматики), Новосибирский энергомашиностроительный завод «ТАЙРА».

Организационная структура ООО ПК «ВентКомплекс» линейно-функциональная. Линейно-функциональная структура реализует принцип единоначалия, линейного построения структурных подразделений и распределения функций управления между ними и рационального сочетания централизации и децентрализации. При такой структуре управления всю полноту власти берет на себя линейный руководитель, возглавляющий определенный коллектив.

Организационная структура управления ООО ПК «ВентКомплекс» функциональная, представлена на рисунке 1.



Рис. 1 – Организационная структура ООО ПК «ВентКомплекс»

Генеральный директор Сималов Иван Валерьянович обеспечивает выполнение деятельности организации, заключает договора, распоряжается имуществом организации в установленном законом порядке. Так же, директор издает приказы обязательные для работников организации.

Главный конструктор обеспечивает необходимый уровень технической подготовки процесса транспортировки грузов, а также контролирует соблюдение техники безопасности, проведение организационно-технических мероприятий, обеспечивает своевременную и качественную подготовку, техническую эксплуатацию, ремонт и модернизацию оборудования.

Бухгалтерия занимается осуществлением правильного учета финансовых, кредитных и расчетных операций, осуществляет проверку расчетов организации с банком, правильного и своевременного отчисления

от прибыли налогов и других платежей в бюджет, своевременное погашение кредитов банку и другие функции.

Планово-экономический отдел осуществляет работу по экономическому планированию, направленному на организацию рациональной хозяйственной деятельности предприятия в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых товаров, по выявлению и использованию резервов с целью достижения наибольшей эффективности работы предприятия.

Отдел управления и планирования организует разработку и внедрение в производство прогрессивных, экономически и экологически обоснованных технологических процессов, обеспечивающих высокий уровень технологической подготовки производства, производительности труда и качества выпускаемой продукции на уровне лучших отечественных и зарубежных образцов, возглавляет руководство выполнением всего комплекса работ по технологической подготовке металлургического производства.

В таблице представлены технико-экономические показатели деятельности ООО ПК «ВентКомплекс» за период 2020-2022 гг.

Таблица 1 – Технико-экономические показатели деятельности ООО ПК «ВентКомплекс» за период 2020-2022 гг.

Показатель	2020 год	2021 год	2022 год	Абсолютное	Темп	Темп
	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	изменение	роста	роста
				тыс. руб.	2021 г. / 2020 г.	2022 г. / 2020 г.
Выручка	19762	7862	7685	-11897	0,39	0,39
Себестоимость	17438	6652	6376	-11062	0,38	0,32
Валовая прибыль	2324	1210	1309	-1015	0,52	0,56
Управленческие	1156	1144	1237	81	0,98	1,07
расходы						
рибыль (убыток)	1168	66	72	-1096	0,05	0,06
от продаж						
Прочие доходы	-	2	-	-	-	-

Прочие расходы	28	35	37	9	1,25	1,32
Прибыль до налогообложения	1140	33	35	-1105	0,02	0,03
Чистая прибыль	840	25	57	-783	0,02	0,06

Как показывает представленная таблица, за исследуемый период наблюдается снижение по всем основным технико-экономическим показателям предприятия. Показатели в 2021 году по сравнению с 2020 значительно упали. В 2022 году по сравнению с 2021 годом показатели незначительно повысились. Это связано, скорее всего, с обстановкой на рынке внутри страны.

В таблице 2 представлены основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия ООО ПК «ВентКомплекс» за 2020-2022 гг.

Таблица 2 – Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год	Абсолютное изменение
Выручка, тыс. руб.	19762	17862	17685	-12077
Себестоимость проданной продукции, тыс. руб.	17438	6652	6376	-11062
Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.	1168	66	72	-1096
Уровень рентабельности (убыточности) основной деятельности, %	4	0,3	0,8	-3,2
Приходится выручки на одного среднегодового работника, занятого в производстве, тыс. руб.	2470,25	982,75	960,63	-1509,62
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	2816	982	879	-1937
Кредиторская задолженность, тыс. руб.	-	-	-	-
Отношение дебиторской задолженности к кредиторской задолженности, %	-	-	-	-

Исходя из данных представленной таблицы можно увидеть по основным показателям финансово-хозяйственной деятельности предприятия ООО ПК «ВентКомплекс» наблюдается отрицательная динамика. Основные показатели в 2022 году на предприятии сократились по сравнению с 2020 годом, что говорит об определенных проблемах в финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Таким образом, можно сделать вывод, что на предприятии на протяжении анализируемого периода происходит сокращение финансовых результатов, то есть эффективность деятельности снизилась.

1.2. Функции и задачи бухгалтерии

Основные задачи бухгалтерского учета прописаны в Федеральном законе от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете» и сопутствующих нормативных актах, в частности, в Положении по ведению бухучета и отчетности в РФ, утвержденном Приказом Минфина от 29.07.1998 № 34н. Именно на рекомендациях этих документов и принципах, которые в них описаны, должна строиться постановка бухучета и работа бухгалтерии в любой организации, а также функции, независимо от ее правового статуса и формы собственности. Кроме того бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи обязательно должны быть прописаны в учетной политике компании, утвержденной руководителем на основе норм действующего законодательства.

Главная цель бухгалтерского учета – создание полной и достоверной картины о хозяйственной деятельности и финансовом (имущественном) состоянии организации. В регистрах и первичных документах должен быть полный порядок, позволяющий в любой момент быстро найти нужную информацию о любой совершенной операции как в текущий момент времени, так и за прошлые периоды.

Задачи и принципы бухгалтерского учета заключаются в том, что уполномоченные специалисты-бухгалтеры:

Формируют полную и достоверную информацию о деятельности компании и ее имущественном положении. Эта информация предназначена как для внутренних пользователей (руководители, учредители, собственники организации), так и для внешних (инвесторы, контролирующие органы).

Составляют отчетность, которая необходима для контроля за тем, как компания соблюдает требования законодательства, исполняет свои финансовые и имущественные обязательства, использует свои ресурсы (материальные, трудовые, финансовые).

Предотвращают и предупреждают негативные последствия неправильного ведения хозяйственной деятельности.

Выявляют слабые и сильные места, а также резервы для оптимального использования ресурсов и повышения рентабельности.

Из всех этих пунктов плавно вытекают функции, то есть действия, которые необходимо постоянно совершать, чтобы выполнить поставленные задачи и достичь цели. Главные функции бухгалтера кратко сформулировать можно так:

- сбор информации;
- документирование;
- информирование заинтересованных лиц;
- контроль;
- анализ.

Все они тесно связаны и, по сути, вытекают одна из другой. Необходимо собирать все данные о деятельности компании, которые обязательно должны быть оформлены документами. Применение проводок и метода двойной записи сводит к минимуму возможные ошибки и позволяет добиться объемной информационной картины. В основе информирования владельцев компании, инвесторов и контролирующих органов лежит ежедневная регистрация, систематизация и обобщение данных.

Ведение учета в соответствии с требованиями действующего законодательства обеспечивает контроль всех совершаемых операций. Ведь бухгалтер принимает только корректно оформленные документы, а также

оценивает все операции по экономической целесообразности. Правильно поставленный в организации бухгалтер позволяет контролировать ее деятельность в любой момент времени. Кроме того, на основании полученных данных можно проанализировать работу предприятия по всем направлениям:

- использование ресурсов;
- рентабельность работы;
- исполнение обязательств;
- использование дорогостоящих активов и другие.

На основании учетных данных можно строить планы по развитию бизнеса, целесообразности привлечения инвесторов, внедрять бюджетирование и своевременно получать данные об отклонении от плановых показателей в ту или иную сторону. Такие мероприятия способствуют принятию взвешенных управленческих решений, тем самым повышая эффективность работы и перспективы развития компании.

4.1. Информационно-правовая база бухгалтерского учета

Учет активов и отражение в отчетности информации о них регламентируется следующими нормативными документами:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
3. О бухгалтерском учете: Федеральный закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.
4. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н.
5. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008) от утвержденного Приказом Минфина России от

06.10.2008 № 106н.

6. Положение по бухгалтерскому учету 2/2008 «Учет договоров строительного подряда», утв. приказом Минфина России от 24.11.2008 № 116н (с изм. от 06.04.2017 № 57н).

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. Приказом Министерства финансов РФ от 11.03. 2008 г. № 106 н (с изм. 09.11.2017 г. № 180н).

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. Приказом Минфина России от 06.07. 1999 г. № 43н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26 н (с изм. от 16.05.2016г. № 64н).

10. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11. 1998 г. № 56н (с изм. от 06.04.2015г. № 57н).

11. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2014), утв. Приказом Минфина России от 13.12. 2014 г. № 167н (с изм. от 06.04.2015г. № 57н).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06 мая 1999 г. № 32н (с изм. от 06.04.2015г. №57н).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05. 1999 г. № 33н (с изм. от 06.04.2015г. №57н).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ11/2008, утв. приказом Минфина РФ от 29.04.2008 г. № 48н (с изм. от 06.04.2015 г. № 57н).

15. Положение по бухгалтерскому учету 12/2014 «Информация по сегментам», утв. приказом Минфина России от 08.11.2014 г. № 143н.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. Приказом Минфина России от 16.10. 2000 г. № 92н (с изм. от 04.12.2018 г. № 248н).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. N 153 н (с изм. от 16.05.2016 г. № 64н).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2017), утв. Приказом Минфина России от 06.10. 2017 г. № 107 н (с изм. от 06.04.2015г. № 57н).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ16/2002, утв. приказом Минфина РФ от 02.07.2002 г. № 66н (с изм. от 05.04.2019 г. № 54н).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002г. 2002 № 115н (с изм. от 16.05. 2016 г. № 64н).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организации» (ПБУ 18/02), утв. Приказом Минфина РФ от 19.11. 2002 г. N 114 н (с изм. от 20.11.2018 № 236н).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002), утв. приказом Минфина РФ от 10.12.2002г. № 126н (с изм. от 06.04.2015 № 57н).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. Приказом Минфина России от 24.11. 2003 г. № 105н (с изм. от 18.09.2006 г. № 116н).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. Приказом Минфина России от 24.11. 2003 г. № 105н (с изм. от 07.02.2020 г. № 18н).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете организации» (ПБУ 22/2008), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. от 07.02.2020г. № 18н).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/11), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2017г. № 11 н.

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/11), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2017г. № 125 н.

28. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкция по его применению (утв. Приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н с изм. от 8.11.2010. № 142н).

29. Приказ Минфина России от 13.06.1995 № 49 с изм. от 08.11.2010. №142н «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

30. Приказ Минфина РФ от 02.07.2014 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изм. от 19.04.2019г. №61-н).

31. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018), утв. Приказом Минфина России от 16.10.2018 г. № 208н.

32. «Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утвержден приказом Минфина от 15.11.2019 № 180н.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

2. СБОР ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТЕ ПРАКТИКИ И АНАЛИЗ СОДЕРЖАНИЯ ДАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

2.1. Организация бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет на предприятии осуществляется главным бухгалтером. Главный бухгалтер в своей деятельности руководствуется Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 утвержденного приказом Минфина РФ №43н.

«Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации», утвержденным приказом Министерства Финансов РФ от 07 мая 2003г. №38н, Положением «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 утвержденным приказом Минфина РФ от 25.11.98г. №56н, Положением «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/98 утвержденным приказом Минфина РФ от 25.11.98г. №57н с изменениями и дополнениями и другими нормативными документами.

Бухгалтерский учет в организации ведет самостоятельная бухгалтерская служба как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером. Ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательств при выполнении хозяйственных операций несет руководитель организации. Ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности несет главный бухгалтер.

В качестве рабочего плана счетов бухгалтерского учета используется типовой План счетов, утвержденный приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н, с добавлением дополнительных субсчетов.

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций в организации ведется в рублях и копейках. Хозяйственные операции оформляются первичными документами, составленными в момент совершения операций по форме с указанием обязательных реквизитов согласно ст. 9 п. 2 ФЗ «О бухгалтерском учете».

Инвентаризация имущества и обязательств проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минфина России от 13.06.95 № 49. Устанавливаются следующие сроки проведения инвентаризации активов и обязательств основных средств 1 раз в год, денежных средств ежемесячно, расчетов ежеквартально, товарно-материальных ценностей не менее 2 раза в год.

Бухгалтерский учет на предприятии автоматизирован и осуществляется при помощи программного комплекса «1С: Бухгалтерия». Поступление и

обработка отчетов от подразделений проводится ежедневно. Таким образом обеспечивается своевременное обновление информации, используемой в бухгалтерском и управленческом учете.

Состав бухгалтерской отчетности определен п. 5 ПБУ 4/99, а конкретный перечень форм, сроки и адреса представления зависят от длительности охватываемых отчетностью периодов.

Бухгалтерия является самостоятельным структурным подразделением предприятия и подчиняется главному бухгалтеру предприятия ООО ПК «ВентКомплекс». Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности приказом руководителя предприятия ООО ПК «ВентКомплекс». Бухгалтерия в своей деятельности строго руководствуется Федеральным законом «О бухгалтерском учете», «Положением о ведении бухгалтерского учета и отчетности в РФ» и иными действующими нормативно-правовыми актами.

Структура бухгалтерии ООО ПК «ВентКомплекс» представлена на рисунке 2.

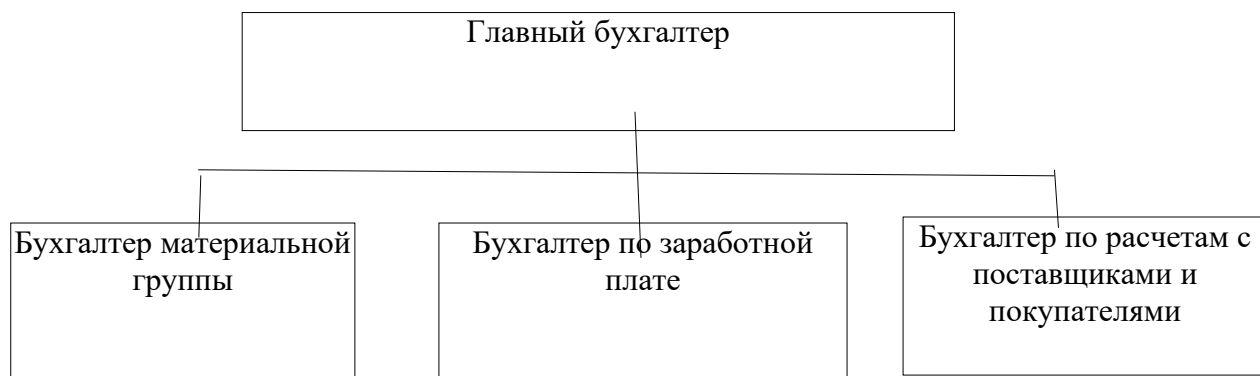


Рисунок 2 – Структура бухгалтерии ООО ПК «ВентКомплекс»

Бухгалтерия ООО ПК «ВентКомплекс» представлена пятью специалистами: главным бухгалтером и двумя его заместителями, а также двумя бухгалтерами с высшим профильным образованием.

Основные задачи налогового учета соответствуют требованиям ст. 313 главы 25 НК РФ, а именно данные налогового учета отражают:

- величину доходов и расходов;
- величину расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом периоде;
- сумму остатка расходов (убытков), подлежащую отнесению на расходы в следующих налоговых периодах;
- величину создаваемых резервов; сумму задолженности по расчетам с бюджетом по налогу на прибыль.

Объектом налогообложения устанавливаются доходы, уменьшенные на величину расходов.

Выручка от реализации продукции (работ, услуг) в целях исчисления налога на добавленную стоимость определяется по мере отгрузки товаров потребителям.

Помимо этого, основными задачами налогового учета предприятия являются:

- предоставление информации для целей бухгалтерской, оперативной финансовой и управленческой отчетности о налоговых платежах;
- обеспечение возможности планирования налоговых платежей.

Итогом всей деятельности предприятия за отчетный период является бухгалтерская финансовая отчетность. Бухгалтерская (финансовая) отчетность представляет собой систему показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период. Отчетность включает таблицы, которые составляют по данным бухгалтерского, статистического и оперативного учета.

Таким образом, необходимо сделать вывод, что в ООО ПК «ВентКомплекс» бухгалтерский учет в целом удовлетворяют поставленным целям и задачам предприятия.

2.2. Порядок и основные процедуры, предшествующие составлению отчетности

Составлению бухгалтерской отчетности предшествует комплекс предварительных процедур. Процедура - слово латинского происхождения и буквально означает продвигаться. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности, представляют собой упорядоченную совокупность действий и методологических приемов, выполнение которых позволяет непосредственно приступить к составлению бухгалтерской отчетности. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности, могут быть сгруппированы следующим образом:

1. Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности;
2. Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов:
 - 1) отражение на дату составления бухгалтерской отчетности приобретенных ценностей, находящихся в пути или не вывезенных со складов поставщиков, на счетах учета имущества;
 - 2) уточнение оценки имущества (работ, услуг), полученных (выполненных, оказанных) по неотфактурованным поставкам, сопроводительные документы по которым получены до даты представления бухгалтерской отчетности;
 - 3) проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете;
 - 4) создание и корректировка оценочных резервов на дату составления бухгалтерской отчетности;
 - 5) уточнение оценки финансовых вложений по которым можно определить их текущую рыночную стоимость;
 - 6) пересчет в рубли на дату составления бухгалтерской отчетности

активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте (отражение в бухгалтерском учете курсовых разниц);

7) отражение в бухгалтерской отчетности условных обязательств;

8) отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты, подтверждающих существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность;

9) сальдирование отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств при составлении бухгалтерской отчетности (если установлено учетной политикой для целей бухгалтерского учета).

3. Отражение финансового результата деятельности организации:

1) отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду, но по которым отсутствуют первичные документы.

2) закрытие субсчетов, открытых к счету 90 «Продажи», на субсчет 90/9 «Прибыль / убыток от продаж»;

3) закрытие субсчетов, открытых к счету 91 «Прочие доходы и расходы», на субсчет 91/9 «Сальдо прочих доходов и расходов»;

4) списание чистой прибыли (убытка) отчетного года на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

4. Сводка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности).

2.3. Порядок составления форм бухгалтерской отчетности

Бухгалтерскую отчетность в ООО ПК «ВентКомплекс» формируют исходя из данных оборотно-сальдовой ведомости по конечным остаткам счетов.

Бухгалтерский баланс – это главная часть бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс направлен на характеристику имущественного и финансового состояния хозяйствующего субъекта на конкретную дату. В бухгалтерском балансе отражаются остатки по всем

счета бухгалтерского учета на отчетную дату. Данные показатели приводятся в бухгалтерском балансе в определенной группировке.

Бухгалтерский баланс состоит из двух частей: актива и пассива.

В активе указывают стоимость имущества фирмы, а также сумму дебиторской задолженности. В пассиве отражают сумму собственного капитала фирмы и ее кредиторской задолженности. Итоговые суммы актива и пассива баланса должны быть равны.

Актив баланса разделен на 2 раздела в зависимости от времени использования активов в деятельности организации:

1) внеоборотные активы. Их используют более 12 месяцев. Стоимость имущества из этого раздела, как правило, учитывают в финансовом результате по частям;

2) оборотные активы. Показатели этого раздела в течение ближайших 12 месяцев меняются. Их стоимость в финансовый результат, включается, как правило, единовременно.

Структура пассива баланса тоже связана с временным фактором. Но, кроме этого, учитывается принадлежность средств, за счет которых формируется актив баланса. Это собственный капитал или привлеченные средства. С учетом этого в пассиве баланса 2 раздела:

1) капитал и резервы. Собственные средства разделены на постоянную (уставный капитал) и переменную части (меняется в связи с переоценкой, изменениями резервного капитала и финансовыми результатами деятельности фирмы);

2) долгосрочные обязательства. Это кредиторская задолженность со сроками погашения в течение более 12 месяцев после отчетной даты;

3) краткосрочные обязательства. Это кредиторская задолженность, которая будет меняться в течение ближайших 12 месяцев.

Баланс заполняется построчно, каждая строка содержит показатели:

- на отчетную дату;
- на 31 декабря предыдущего года;
- на 31 декабря года, предшествующего предыдущему.

Отчет о финансовых результатах призван отражать информацию о доходах и расходах предприятия, а также информацию о прибылях и убытках. Отчет о финансовых результатах содержит информацию за отчетный и год и за предыдущий год.

Отчет о финансовых результатах – расшифровка строк производится по определенным правилам.

1. Выручка (код строки – 2110). Здесь показывают доходы по обычным видам деятельности, в частности от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2. Себестоимость продаж (код строки – 2120). Здесь приводится сумма расходов по обычным видам деятельности, например, расходы, связанные с изготовлением продукции, приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

3. Валовая прибыль (убыток) (код строки – 2100). Это прибыль от обычных видов деятельности без учета коммерческих и управленческих расходов. Она определяется как разница между показателями строк 2110 «Выручка» и 2120 «Себестоимость продаж». Убыток, как отрицательная величина, здесь и далее отражается в круглых скобках.

4. Коммерческие расходы (код строки – 2210, значение записывается в круглых скобках). Это различные расходы, связанные с продажей товаров, работ, услуг.

5. Управленческие расходы (код строки – 2220, значение записывается в круглых скобках). Здесь показываются расходы на управление организацией, если учетной политикой не предусмотрено их включение в себестоимость.

6. Прибыль (убыток) от продаж (код строки – 2200). Здесь выводят прибыль (убыток) от обычных видов деятельности. Показатель рассчитывается путем вычитания строк 2210 «Коммерческие расходы» и 2220 «Управленческие расходы» из строки 2100 «Валовая прибыль (убыток)»; его значение соответствует сальдо счета 99 по аналитическому счету учета прибыли (убытка) от продаж.

7. Доходы от участия в других организациях (код строки – 2310). К ним относятся дивиденды и стоимость имущества, полученного при выходе из общества или при его ликвидации.

8. Проценты к получению (код строки – 2320). Это проценты по займам, ценным бумагам, коммерческим кредитам, а также выплачиваемые банком за пользование деньгами, имеющимися на расчетном счете организации.

9. Проценты к уплате (код строки – 2330, значение записывается в круглых скобках). Здесь отражают проценты, выплачиваемые по всем видам заемных обязательств (кроме включаемых в стоимость инвестиционного актива), и дисконт, причитающийся к уплате по облигациям и векселям.

10. Прочие доходы (код строки – 2340) и расходы (код – 2350). Это все остальные доходы и расходы, прошедшие через 91 счет, кроме указанных выше. Расходы записываются в круглых скобках.

11. Прибыль (убыток) до налогообложения (строка 2300). Строка показывает бухгалтерскую прибыль (убыток) организации. Чтобы ее рассчитать, к показателю строки 2200 «Прибыль (убыток) от продаж» нужно прибавить значения строк 2310 «Доходы от участия в других организациях», 2320 «Проценты к получению», 2340 «Прочие доходы» и вычесть показатели строк 2330 «Проценты к уплате» и 2350 «Прочие расходы». Значение строки соответствует сальдо счета 99 по аналитическому счету учета бухгалтерской прибыли (убытка).

12. Текущий налог на прибыль (код строки – 2410). Это сумма налога, начисленная к уплате согласно декларации по налогу на прибыль.

3. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Анализ имущественного положения

Оценка размещения и структуры имущества предприятия имеет первостепенное значение при определении финансового состояния предприятия. Имущество предназначено для производства и реализации

продукции, выполнения работ, оказания услуг. Образование предприятия как юридического лица предполагает наличие финансовых ресурсов для приобретения необходимого имущества. Нерациональная структура имущества, вызванная отсутствием обновления основных средств при высокой степени их износа, может привести к сокращению объема производства и реализации продукции, и, как следствие, к ухудшению финансового положения предприятия.

В таблице 3 представлен анализ состава и структуры имущества предприятия.

Таблица 3 – Анализ состава и структуры имущества предприятия ООО ПК «ВентКомплекс» за 2020-2022 гг.

Показатель	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.	Абсолютн ое измени е, тыс. руб.	Темп роста 2021 / 2020, %	Темп роста 2022 /2020, %
1. Внеоборотные активы, всего в том числе:	8	1	0	-8	12,5	0
1.1. Нематериальные активы	-	-	-	-	-	-
1.2. Основные средства	8	1	0	-8	0,125	0
1.3. Незавершенное строительство	-	-	-	-	-	-
1.4. Долгосрочные финансовые вложения	-	-	-	-	-	-
2. Оборотные активы, всего, в том числе:	2907	2569	1789	-1118	88,4	69,6
2.1. Запасы	3	1118	803	800	37266	71,8
2.2 НДС	-	1	-	-	-	-

2.3. Дебиторская задолженность	879	982	2816	1937	111,7	286,8
2.4. Краткосрочные финансовые вложения	-	-	-	-	-	-
2.4. Денежные средства	100	378	85	-15	378	22,5
2.4 Прочие оборотные активы	0	90	3	3	-	3,3
Баланс	2915	2570	1789	-1126	88,2	69,6

За период 2020-2022 гг. произошло значительное уменьшение внеоборотных активов предприятия за счет снижения стоимости основных средств до нуля.

Стоимость оборотных активов также сократилась на 1118 тыс. рублей, тем не менее удельный вес в структуре активов их вырос. Сокращение стоимости оборотных активов произошло за счет уменьшения стоимости запасов, дебиторской задолженности и прочих оборотных активов. Увеличение удельного веса оборотных активов произошло за счет сокращения удельного веса внеоборотных активов.

За 2020-2022 гг. присутствует сокращение стоимости внеоборотных активов предприятия, что является следствием продажи основных средств предприятия.

За исследуемый период присутствует сокращение стоимости оборотных активов предприятия. Сокращение стоимости оборотных активов произошло за счет уменьшения стоимости запасов, дебиторской задолженности и прочих оборотных активов.

На предприятии ООО ПК «ВентКомплекс» присутствует абсолютное превышение оборотных средств над внеоборотными активами за исследуемый период.

Так как дебиторская задолженность является наиболее значимой

статьей оборотных активов, проанализируем ее в таблице 4.

Таблица 4 – Анализ состава и структуры краткосрочной дебиторской задолженности ООО ПК «ВентКомплекс» за период 2020-2022 гг.

Показатель	2020 год	2021 год	2022 год	Абсолютное изменение
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	2816	982	879	1937
Оборачиваемость дебиторской задолженности, дней	7	8	8,74	1,74
Период оборота ДЗ, дней	52,1	45,6	41,9	-10,2
Доля ДЗ в активах, %	24,9	22,5	60,2	35,3

За исследуемый период на предприятии ООО ПК «ВентКомплекс» наблюдается увеличение оборачиваемости дебиторской задолженности, что говорит об эффективности работы с покупателями в части взыскания дебиторской задолженности. В среднем срок расчетов покупателей и заказчиков за 2020-2022 гг. составляет 45,3 дня. Это очень высокий показатель. Руководству предприятия необходимо принять меры по ужесточению политики расчетов с различными дебиторами, особенно с такими, у которых задолженность высока. В 2020 году на 60,2% оборотные активы состоят из дебиторской задолженности, в 2021 году – 22,5%, в 2022 году – 24,9%. Сокращение данного показателя свидетельствует об улучшении «качества» оборотных активов предприятия.

В таблице 5 представлен анализ состава и структуры источников формирования имущества ООО ПК «ВентКомплекс» за период 2020-2022 гг.

Таблица 5 – Анализ состава и структуры источников формирования имущества ООО ПК «ВентКомплекс» за период 2020-2022 гг.

Показатель	2020 год,	2021	2022	Абсолютное	Темп	Темп
------------	-----------	------	------	------------	------	------

	тыс. руб.	год, тыс. руб.	год, тыс. руб.	изменение, тыс. руб.	роста 2021 / 2020, %	роста 2022 /2020, %
1. Собственный капитал, в том числе:	1770	1795	1738	-32	104,4	96,8
1.1 Уставный капитал	10	10	10	0	100	100
1.2 Нераспределенная прибыль	1760	11785	1728	-32	104,4	96,8
Заемный капитал	-	-	-	-	-	-

Стоимость имущества предприятия в 2021 году возросла на 4,4% по сравнению с 2020 году, а в 2022 году сократилась на 3,2% по сравнению с 2020 годом. Это вызвано изменением величины нераспределенной прибыли на указанную сумму.

Таким образом, необходимо сделать вывод, что имущественное состояние исследуемого предприятия ООО ПК «ВентКомплекс» в целом является неудовлетворительным, как показал анализ. Конечно, присутствуют положительные моменты, к примеру, снижение дебиторской задолженности. Но такие тенденции, как сокращение внеоборотных активов, уменьшение валюты баланса, незначительные запасы и денежные средства предприятия негативно влияют на его имущественное состояние.

3.2. Анализ ликвидности и платежеспособности

Далее проведем анализ ликвидности баланса. Анализ ликвидности баланса заключается в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени убывания ликвидности, с краткосрочными обязательствами по пассиву, которые группируются по степени срочности их погашения.

Таблица 6 – Анализ ликвидности баланса ООО ПК «ВентКомплекс»,

тыс. руб.

	2020 год	2021 год	2022 год		2020 год	2021 год	2022 год
A1	85	378	107	П1	1145	775	51
A2	2816	982	879	П2	0	0	0
A3	6	1209	803	П3	0	0	0
A4	8	1	0	П4	1770	1795	1738

A1 > П1

A2 > П2

A3 > П3

A4 < П4.

В том случае, если все неравенства выполнены, баланс является абсолютно ликвидным.

Данные неравенства выполнены на исследуемом предприятии только в 2022 году, что говорит о соблюдении минимального условия финансовой устойчивости организации, наличия у нее собственных оборотных средств.

В 2020-2022 гг. A1 < П1, что говорит об отсутствии платежеспособности организации на момент составления баланса.

Далее рассчитаем показатели ликвидности ООО ПК «ВентКомплекс» в таблице 7.

Таблица 7 – Показатели ликвидности ООО ПК «ВентКомплекс»

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год	Рекомендуемые показатели
Коэффициент общей ликвидности	2,54	3,31	35,08	> 1,0
Коэффициент текущей ликвидности	2,54	3,31	35,08	> 1,0
Коэффициент срочной ликвидности	2,53	1,75	19,33	> 0,3
Коэффициент абсолютной	0,07	0,49	2,09	0,3-0,5

ликвидности				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами	0,97	0,69	0,6	0,6-0,9
Коэффициент маневренности функционального капитала	0,003	0,67	0,46	0,3

Как видно из таблицы на анализируемом предприятии коэффициенты ликвидности выше рекомендуемых за исключением некоторых коэффициентов в 2020 году, поэтому ООО ПК «ВентКомплекс» можно охарактеризовать как высоколиквидное. С экономической точки зрения это означает, что всю имеющуюся задолженность предприятие сможет погасить в короткий срок и в полном объеме.

очно.рф 3.3. Анализ финансовой устойчивости

8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru
Финансовая устойчивость предприятия – это такое состояние его финансовых ресурсов, их распределение и использование, которое обеспечивает развитие предприятия на основе роста прибыли и капитала при сохранении платежеспособности и кредитоспособности в условиях допустимого уровня риска.

Идея расчета показателя финансовой устойчивости предприятия состоит в том, чтобы оценить риски, связанные с финансированием его деятельности с помощью привлеченных источников средств.

Таблица 8 – Собственный оборотный капитал, тыс. руб.

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год
Собственный оборотный капитал	2907	2569	1789

Из расчетов видно, что в ООО ПК «ВентКомплекс» за исследуемый период собственный оборотный капитал сокращается. В своей деятельности за исследуемый период предприятие не использует заемных средств.

Поскольку предприятие не использует заемных средств, то отсутствует необходимость в расчете показателей, характеризующих зависимость предприятия от заемных средств.

В таблице 9 представлены коэффициенты финансовой устойчивости.

Таблица 9 – Коэффициенты финансовой устойчивости

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год	Норматив
Коэффициент финансовой независимости	0,6	0,69	0,97	>0,5
Соотношение собственных и заемных средств	-	-	-	-
Концентрация собственного капитала	0,6	0,69	0,97	>0,5
Коэффициент маневренности капитала	0,003	0,67	0,46	0,2-0,5

Коэффициент финансовой независимости показывает, какая часть актива финансируется за счет устойчивых источников. Данный коэффициент на предприятии является достаточно высоким, особенно в 2022 году. В исследуемом периоде предприятие не использует заемные средства, поэтому в расчете коэффициента соотношения собственных и заемных средств отсутствует необходимость. Коэффициент концентрации собственного капитала на предприятии также является высоким, особенно в 2022 году.

Коэффициент маневренности капитала удовлетворяет нормативному значению только в 2021 году.

3.4. Анализ прибыли и рентабельности

Показатели финансовых результатов характеризуются абсолютными и относительными значениями, это прибыльность и рентабельность деятельности.

Таблица 10 – Анализ и оценка эффективности использования ресурсов

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год
------------	----------	----------	----------

Рентабельность активов (ROA)	0,28	0,009	0,03
Рентабельность оборотных активов	0,28	0,009	0,03
Рентабельность собственного капитала	0,47	0,01	0,03
Рентабельность основной деятельности	0,04	0,003	0,008

Из расчетных данных таблицы 10 видно, что в 2020 году предприятие получит 0,28% прибыли с каждого рубля, вложенного в активы, однако заметно снижение данного показателя в 2021 и 2022 годах. Рентабельность активов низкая. Рентабельность оборотных активов показывает, что на исследуемом предприятии оборотные активы используются не в полной мере. Рентабельность собственного капитала позволяет определить эффективность использования капитала, инвестированного собственниками предприятия. Наиболее эффективно использовался собственный капитал предприятия в 2020 году. За исследуемый период наблюдается низкий показатель рентабельности основной деятельности.

очно.рф
8 (800) 100-62-72

3.5. Анализ деловой активности

Стабильность финансового положения предприятия в условиях рыночной экономики обусловлена значительной степени его деловой активностью, которая зависит от широты рынков сбыта продукции, его деловой репутации, степени выполнения плана по основным показателям хозяйственной деятельности, уровня эффективности использования ресурсов и устойчивости экономического роста.

Главным источником анализа источников формирования и использования оборотных средств является бухгалтерский баланс. Для наглядности предоставления информации баланс предприятия представляют в агрегированном виде, для чего однородные по составу элементы балансовых статей объединяются в необходимых аналитических разрезах.

Деловая активность в финансовом аспекте проявляется, прежде всего, в скорости оборота средств предприятия.

В таблице 11 представлены коэффициенты оборачиваемости.

Таблица 11 – Коэффициенты оборачиваемости

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год
Оборачиваемость активов	6,78	3,06	4,29
Оборачиваемость оборотных активов	6,79	3,06	4,29
Оборачиваемость дебиторской задолженности	7	8	8,74
Период оборота ДЗ, дней	52,1	45,6	41,9
Коэффициент оборачиваемости собственного капитала	11,16	4,37	4,42
Коэффициент оборачиваемости материальных запасов	5812,6	5,94	7,94

Коэффициент оборачиваемости активов за отчетный период уменьшился, следовательно, эффективность использования активов с точки зрения объема продаж снизилась.

На предприятии наблюдается положительная динамика оборачиваемости оборотных активов, что является положительным моментом, поскольку ведет к высвобождению оборотных средств предприятия из оборота.

За исследуемый период на предприятии ООО ПК «ВентКомплекс» наблюдается увеличение оборачиваемости дебиторской задолженности, что говорит об эффективности работы с покупателями в части взыскания дебиторской задолженности.

Средний срок погашения дебиторской задолженности за исследуемый период сократился, что является положительным моментом в деятельности предприятия.

Коэффициент оборачиваемости собственного капитала значительно снизился в 2021-2022 гг. по сравнению с 2020 годом, что говорит о снижении интенсивности использования собственного капитала на предприятии,

следовательно, снизилась эффективность управления ресурсами.

Коэффициент оборачиваемости в 2020 году был очень высоким, в 2021-2022 гг. он снизился в разы. Чем выше коэффициент, тем более эффективными являются производство и реализация, тем менее зависимым будет предприятие от заемных средств. В свою очередь, низкий коэффициент оборачиваемости материальных запасов будет свидетельствовать о затоваривании складов непроданными запасами.

Анализ состава и структуры кредиторской задолженности нет необходимости проводить, поскольку в исследуемом периоде ООО ПК «ВентКомплекс» не использует в своей деятельности заемные средства.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Список используемой литературы

1. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 года № 402-ФЗ (ред. 26.07.2019 года № 247-ФЗ).

2. Приказ Минфина России от 29.07.1998 года № 34н (ред. от 11.04.2018 года) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 года № 94н (ред. от 08.11.2010 года) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его

применению».

4. Приказ Минфина России от 02.07.2010 года № 66н (ред. от 19.04.2019 года) «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

5. Приказ Минфина России от 10.12.2002 года № 126н (ред. от 06.04.2015 года) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02».

6. Приказ Минфина России от 06.05.1999 года № 32н (ред. от 27.11.2020 года) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99».

7. Приказ Минфина России от 06.05.1999 года № 33н (ред. от 06.04.2015 года) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99».

8. Алексеева Г.И. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Г.И. Алексеева. – М.: Кнорус, 2021. – 412 с.

9. Анисимова А.И. Методика комплексного анализа финансового состояния организации по данным бухгалтерской финансовой отчетности / А.И. Анисимова // Вестник Тульского филиала Финансового университета, 2018. – № 1. – С. 346-348.

10. Бабурина В.В. Финансовая отчетность и ее роль в анализе финансового состояния / В.В. Бабурина // Инновационные идеи молодых исследователей для агропромышленного комплекса России сборник статей Международной научно-практической конференции молодых ученых, 2018. – С. 154-156.

11. Бариленко В.И. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / В.И. Бариленко. – М.: Юрайт, 2020. – 455 с.

12. Блинова У.Ю., Астахова Е.Ю., Голышева Н.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник / У.Ю. Блинова, Е.Ю. Астахова, Н.И. Голышева. – М.: Кнорус, 2021. – 306 с.

13. Бухгалтерская отчетность ООО «Альянс» за 2018-2020 гг.

14. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Кириллов С.В. Бухгалтерский учет /

А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов. – М.: Академия, 2020. – 483 с.

15. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И.М. Дмитриева. – М.: Юрайт, 2020. – 423 с.

16. Исаева Ш.М. Бухгалтерская финансовая отчетность организации как информационная основа анализа финансового состояния / Ш.М. Исаева // Экономика и социум, 2018. – № 4. – С. 333-337.

17. Касимова Д.М. Направления улучшения финансового состояния предприятия / Д.М. Касимова // Наука: общество, экономика, право, 2019. – № 4. – С. 314-322.

18. Официальный сайт ООО ПК «ВентКомплекс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: – www.the-vent.ru

19. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г.В. Савицкая. – М.: Инфра-М, 2016. – 378 с.

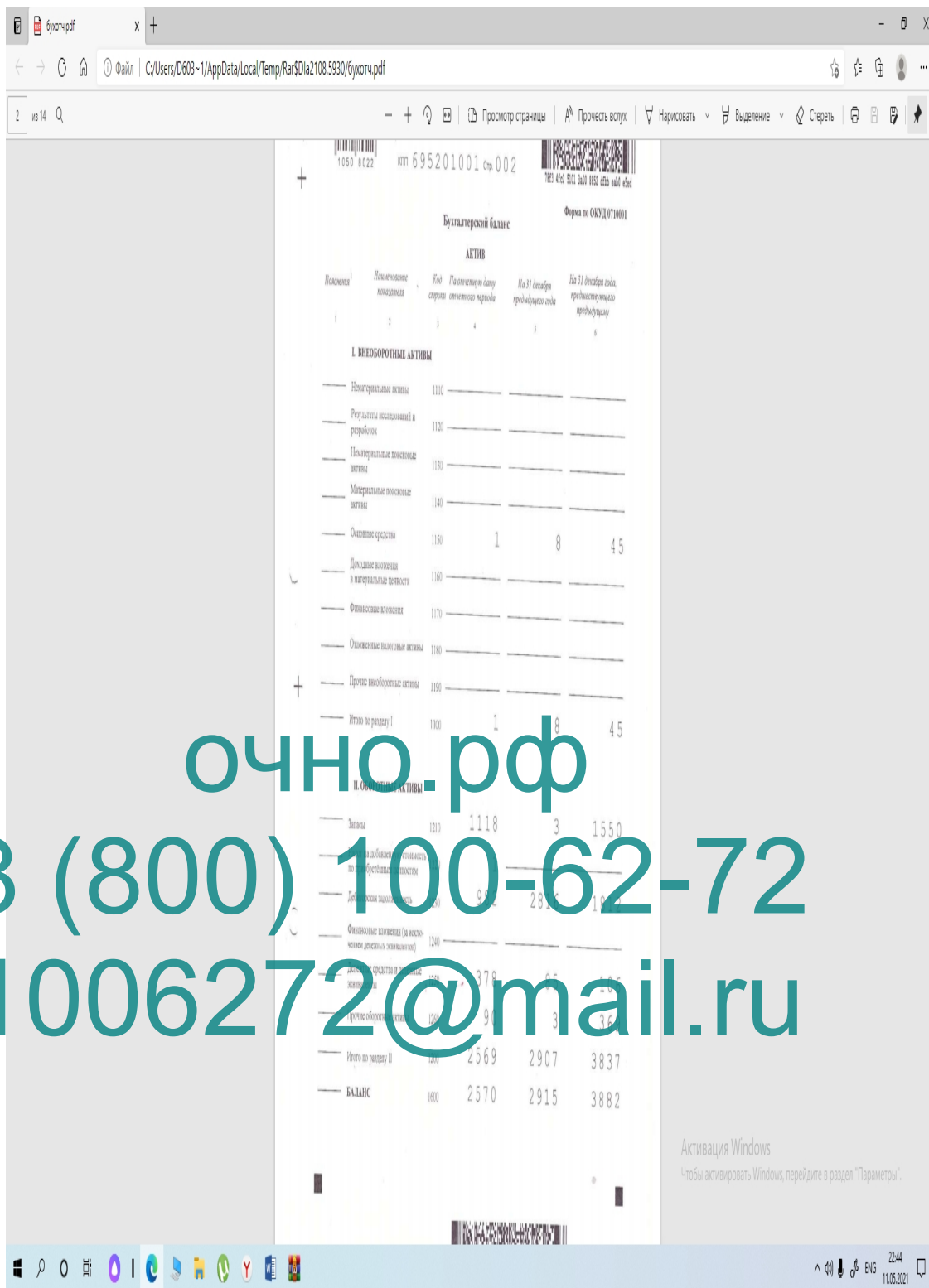
20. Теплая Н.В. Теоретические основы бухгалтерского учета: учебное пособие / Н.В. Теплая. – М.: ДиректмедиаПублишинг, 2020. – 444 с.

21. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л.Н. Чечевицына. – Рн/Д: Феникс, 2016. – 512 с.

очно.рф
8 (800) 100-62-72
1006272@mail.ru

Приложения

Бухгалтерский баланс ООО ПК «ВентКомплекс» за 2022 год



бухотч.pdf

Файл | C:/Users/D603-1/AppData/Local/Temp/Rar\$Dla2108.5930/бухотч.pdf

3 из 14

ПАСИВ

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	По отчетному периоду	На 31 декабря предыдущего года	На 31 декабря года, предшествующего предыдущему
1	2	3	4	5	6
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ					
Уставный капитал (созидательный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)		1310	10	10	10
Собственные акции, выкупленные у акционеров ¹		1320			
Переводы в резервы		1340			
Добавочный капитал (без переоценки)		1350			
Резервный капитал		1360			
Нераспределенный прибыль (непокрытый убыток)		1370	1785	1760	920
Итого по разделу III		1380	1795	1770	930
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА					
Заемные средства		1410			
Обязательства по кредитам		1420			
Обязательства по займам		1430			
Прочие обязательства		1440			
Итого по разделу IV		1450			

очно.рф

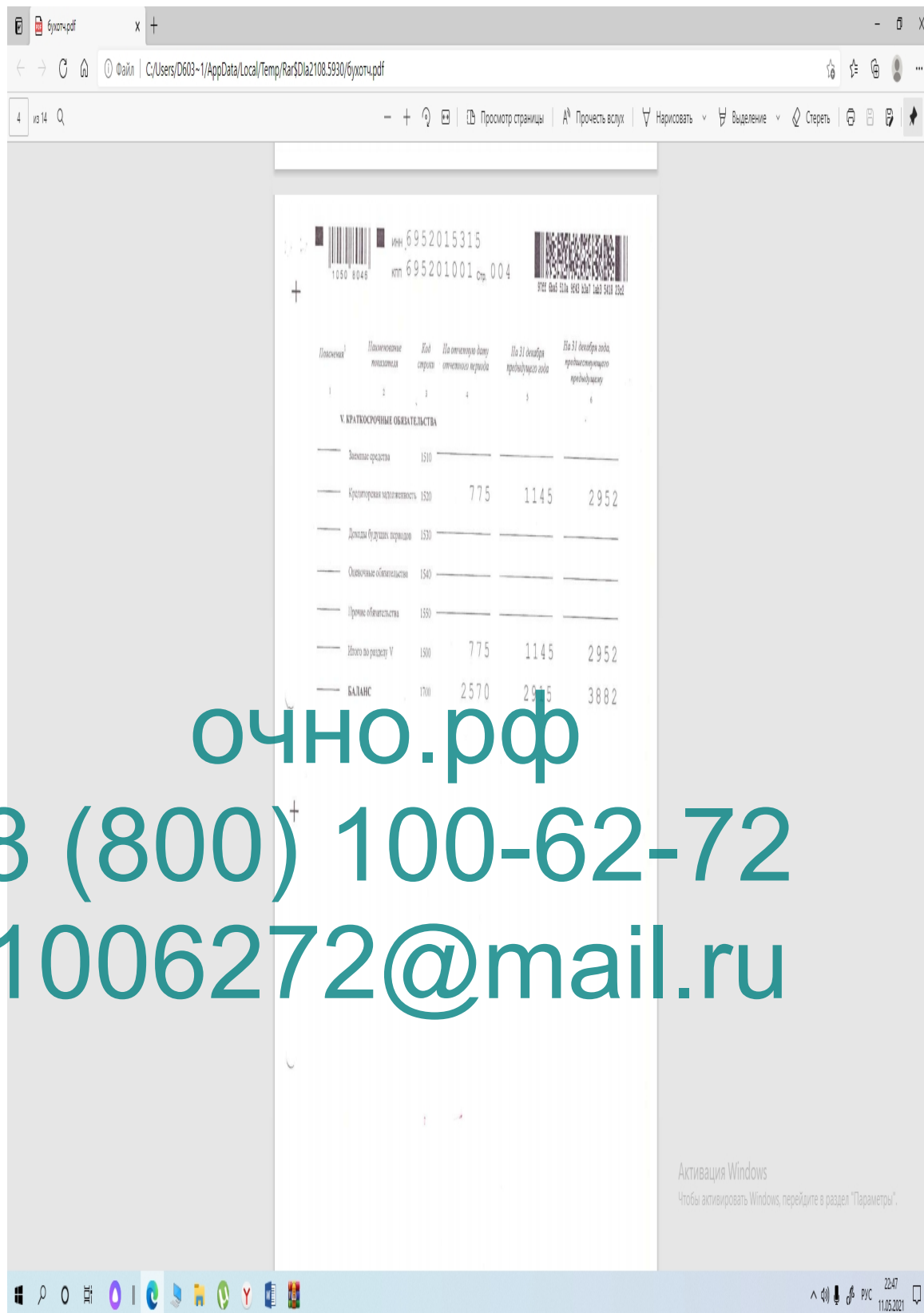
8 (800) 100-62-72

1006272@mail.ru

Активация Windows

Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

22:46
11.05.2021



Отчет о финансовых результатах ООО ПК «ВентКомплекс» за 2022 год

бухотч.pdf

Файл | C:/Users/D603-1/AppData/Local/Temp/Rar\$Dla21085930/бухотч.pdf

5 из 14

Просмотр страницы | Прочитать вслух | Нарисовать | Выделение | Стереть

ИНН 6952015315
КПП 695201001 Стр. 005

Формы по ОКУД 0710002

Отчет о финансовых результатах

Показатель	Валюта	Вид отчета	За отчетный год	За предыдущий год
Выручка ¹	2110	7862	19762	
Себестоимость продаж	2120	(6652)	(17438)	
Валовая прибыль (убыток)	2100	1210	2324	
Коммерческие расходы	2210			
Управленческие расходы	2220	(1144)	(1156)	
Прибыль (убыток) от продаж	2200	66	1168	
Доходы от участия в других организациях	2310			
Прочие доходы	2320			
Прочие расходы	2330			
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	33	1140	
Налог на прибыль ²	2410	(8)	(230)	
Чистая прибыль (убыток)	2400	25	840	
Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510			
Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520			
Налог на прибыль от операций, результат которых не включается в чистую прибыль (убыток) периода	2530			
Совокупный финансовый результат периода	2500	25	840	
Базовая прибыль (убыток) на акцию	2600			
Разведенная прибыль (убыток) на акцию	2610			

Примечания:
1. Указаны в млрд руб.
2. Указаны в млрд руб.
3. Указаны в млрд руб.
4. Указаны в млрд руб.
5. Указаны в млрд руб.

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

22:48
11.05.2021

Отчет о финансовых результатах ООО ПК «ВентКомплекс» за 2021 год

бухотч.pdf x +

← → ↺ 📁 📄 C:\Users\D603~1\AppData\Local\Temp\Rar\$DIa2108.5930\бухотч.pdf

11 из 14 🔍

— + 🔍 📄 📄 Просмотр страницы | А Прочитать вслух | 📄 Нарисовать | 📄 Выделение | 📄 Стереть | 📄 📄 📄

ИНН 6952015315
КПП 695201001 стр. 005

1050 8107

384 308 317 845 308 317 845

Отчет о финансовых результатах Форма по ОКУД 0710002

Показатели	Наименование показателя	Код строки	За отчетный год	За предыдущий год
1	2	3	4	5
Выручка ¹		2110	7 685	7 862
Себестоимость продаж		2120	(6 376)	(6 652)
Валовая прибыль (убыток)		2100	1 309	1 210
Коммерческие расходы		2210		
Управленческие расходы		2220	(1 237)	(1 144)
Прибыль (убыток) от продаж		2200	72	66
Доходы от участия в других организациях		2310		
Прочие доходы и расходы		2320		
Прочие доходы		2330		
Прочие расходы		2340		
Прибыль (убыток) до налогообложения		2300	35	33
Расходы на оплату труда		2410		
Другие социальные отчисления		2420		
Налог на прибыль		2430		
Итого		2440	(84)	
Результат от обычных видов деятельности		2510		
Результат от прочих видов деятельности		2520		
Налог на прибыль от операций, результаты которых не включаются в чистую прибыль (убыток) периода		2530		
Совокупный финансовый результат периода ²		2500	(57)	25
Базовая прибыль (убыток) на акцию		2910		
Разводненная прибыль (убыток) на акцию		2910		

Примечания:
¹ Выручка от обычных видов деятельности.
² Другой результат от обычных видов деятельности, включая:
³ Прочие доходы (расходы) от обычных видов деятельности.
⁴ Прочие доходы (убытки) от обычных видов деятельности, включая:
⁵ Совокупный финансовый результат периода, представленный в строке «Итого», с учетом откорректированных показателей, не включенных в чистую прибыль (убыток) периода и в чистую прибыль (убыток) периода, с учетом откорректированных показателей.

Активация Windows
 Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

22:54
 11.05.2021