



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность: Финансы и кредит

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Экономики и управления

Е.Б. Бушуева

Подпись

«___» _____ 201__ г.

otchet-po-praktike.ru

ГРАФИК (ПЛАН)

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

обучающегося группы _____

Шифр и № группы

Фамилия, имя, отчество обучающегося

8 (800) 100-26-28

Содержание практики

№ п/п	Этап практики	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Организационный	Проведение установочной лекции по практике, где раскрываются: <ul style="list-style-type: none">• цели,• задачи,• содержание,• организация практики,• требования к документации,• критерии оценок за практику и т.д.; Проводится инструктаж: <ul style="list-style-type: none">• по технике безопасности,• правилам внутреннего распорядка и правилам охраны труда; Утверждается индивидуальный план работы.	

dist-24@mail.ru

2.	Основной	<ul style="list-style-type: none"> • ознакомлением с федеральным государственным стандартом; • ознакомление с основными составляющими работы преподавателя в Институте; • ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий в Институте; • ознакомление с программой и содержанием избранной учебной дисциплины профиля; • разработку презентации на современном научно-методическом уровне по дисциплинам профиля; • актуализация библиографического списка по программам избранной учебной дисциплины профиля. 	
3	отчетный	<ul style="list-style-type: none"> • обработку и анализ полученной информации; • подготовка письменного отчета по практике. 	

Руководитель практики от Института
 Заведующий кафедрой «Экономики и финансов», к.э.н., доц.
 Должность, ученая степень, ученое звание

8 (800) 100-26-28

dist-24@mail.ru

М.Н. Романчук
 И.О. Фамилия

«___» _____ 201__ г.

Ознакомлен

подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«___» _____ 201__ г.



Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ОТКРЫТЫЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Экономики и
управления

(подпись)
Е.Б. Бушуева
(ФИО декана)
«___» _____ 201__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНУЮ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ**

обучающегося группы _____
Имя, отчество, фамилия _____ фамилия, и.я., отчество обучающегося
Место прохождения практики:
Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московский открытый институт»

(полное наименование организации)
Срок прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__
г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с
планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

Код компетенции	Результат	Виды работ- содержание индивидуального задания (определяются совместно с руководителем на первой встрече)	Период выполнения работ
ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-13, ПК-24, ПК-25,	1. Презентация к лекции	Оформление презентации в соответствии с шаблоном Института	
	2. Библиографический список по теме презентации	Информационный поиск (работа с библиотечным фондом, ресурсами сети Интернет)	

Код компетенции	Результат	Виды работ- содержание индивидуального задания (определяются совместно с руководителем на первой встрече)	Период выполнения работ
ПК-26, ПК-27, ПК-28	3. Оформление отчета по практике		
ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-13, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28	Сдача отчета со всеми приложениями и заключением руководителя практики в деканат	Информационный поиск (работа с библиотечным фондом, ресурсами сети Интернет)	

Руководитель практики от Института

Заведующий кафедрой «Экономики и финансов», к.э.н., доц.

должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

М.Н. Романчук

И.О. Фамилия

«__» _____ 201__ г.

Задание принято к исполнению

_____ otchet-po-praktike.ru
подпись И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 201__ г.

Отчеты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist-24@mail.ru

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московский открытый институт»

(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от Института: Романчук Михаил Николаевич

(фамилия, имя, отчество)

Заведующий кафедрой «Экономики и финансов», к.э.н., доц.

(ученая степень, ученое звание, должность)

1. Дневник педагогической практики:

Дата	Краткое содержание работы, выполненное обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием	Отметка руководителя практики (подпись)
	Проведение установочной лекции по практике.	
	Знакомство с целями и задачами практики. Знакомство с требованиями по прохождению практики. Проведение инструктажа руководителем практики. Утверждение индивидуального плана работы	
	Изучение нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность ОАНО «МОИ» - ФГОС ВО; - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденному приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (регистрационный № 47415); - Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. N 1383; - Положением о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский открытый институт (ОАНО «МОИ»)	

	Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий в Институте. Посещение лекционных занятий преподавателей ОАНО «МОИ»	
	Посещение семинарских занятий преподавателей ОАНО «МОИ»	
	Ознакомление с программой и содержанием избранной учебной дисциплины направления Экономика. Подготовка плана-конспекта занятий. Разработка презентации по выбранной дисциплине. Актуализация библиографического списка	
	Проведение занятия по выбранной теме дисциплины	
	Анализ проведенных занятий совместно с руководителем практики	
	Посещение и анализ занятий других практикантов	
	Обобщение собранного материала в соответствии с программой практики, анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике, согласование его с руководителем практики	
	Подготовка к защите отчета по практике	
	Участие в защите отчета по практике.	

otchet-po-praktike.ru

Отчеты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist-24@mail.ru

2. Краткий отчет о практике

(краткая характеристика проделанной обучающимся работы, краткие выводы по результатам практики)

Московский открытый институт — это один из самых прогрессивных и динамично развивающихся вузов столицы. Вуз имеет бессрочную лицензию на осуществление образовательной деятельности.

ОАНО «МОИ» по своей организационно-правовой форме является образовательной автономной некоммерческой организацией высшего образования и ведет образовательную деятельность с 2001 года.

Решением Внеочередного общего собрания участников от 29 мая 2013 г. (протокол № 11) Образовательная автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Открытый технологический институт» переименована в Образовательную автономную некоммерческую организацию высшего профессионального образования «Московский открытый институт», запись в Едином государственном реестре юридических лиц за государственным регистрационным номером 1027700479740 от 17 июня 2013 года.

Институт в соответствии с лицензией от 19.07.2013 года серии 90Л01 рег. № 0788, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, имеет право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложении к настоящей лицензии. Срок действия лицензии — «бессрочно».

Институт имеет свидетельство о государственной аккредитации от 03.10.2013 г. Серия 90А01 №0000872, рег. № 0813 с приложением №1, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на право выдачи выпускникам, подтвердившим на итоговой государственной аттестации освоение образовательной программы, документов об образовании государственного образца с указанием квалификации по реализуемой образовательной программе.

В соответствии с Лицензией Институт реализует: 6 образовательных программ высшего образования, включая 3 программ бакалавриата, 3 программы специалитета, 3 образовательные программы дополнительного профессионального образования.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 533 от 31 мая 2013 г. Институт имеет право выдачи документов об образовании государственного образца по 3-м укрупненным группам направлений подготовки и специальностей высшего образования, по 3-м укрупненным группам направлений подготовки послевузовского профессионального образования. Данный факт подтвержден «Свидетельством о государственной аккредитации» № 0813 от 03 октября 2013 г. Срок окончания действия государственной аккредитации 10 февраля 2018 г.

Мною была выбрана дисциплина «Финансовый менеджмент» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В рамках рабочей программы, выбрана тема для проведения занятия: «Внебюджетные фонды» и составления лекции, презентации.

1. План-конспект лекции

- Информационный поиск (работа с библиотечным фондом, ресурсами сети Интернет)

Тема: «Внебюджетные фонды»

Вопросы темы:

1. Понятие внебюджетных фондов и их виды;
2. Классификация внебюджетных фондов;
3. Источники финансирования внебюджетных фондов;
4. Пенсионный фонд и его функции.

1. Понятие внебюджетных фондов и их виды

Государственный внебюджетный фонд — фонд денежных средств, образуемый вне федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации и предназначенный для реализации конституционных прав граждан на пенсионное обеспечение, социальное страхование, социальное обеспечение в случае безработицы, охрану здоровья и медицинскую помощь.

Виды внебюджетных фондов:

Пенсионный фонд РФ образован в соответствии с Постановлением Верховного Совета РСФСР от 22 декабря 1990 года как самостоятельное финансово-кредитное учреждение и введен в действие с 1 января 1992 года Постановлением Верховного Совета РФ № 2122-1 от 27 декабря 1991 года. ПФР и его территориальные органы действуют на основании Федерального закона «Об управлении средствами государственного пенсионного обеспечения (страхования) в Российской Федерации» и Федерального Закона № 167 – ФЗ от 15 декабря 2001 г. «Об обязательном страховании в Российской Федерации». Полномочия с территориальных органов Пенсионного фонда РФ, являющихся юридическими лицами, утверждаются Правлением Пенсионного фонда РФ.

Фонд социального страхования РФ является вторым по значению социальным внебюджетным фондом. Создан 1 января 1991 года в соответствии с Постановлением Совета министров РФ от 25.12.90 № 600 «О совершенствовании управления и порядка финансирования расходов на социальное страхование трудящихся в РСФСР» в целях обеспечения государственных гарантий в системе социального страхования и повышения контроля за правильным и эффективным расходованием средств, ныне действует в соответствии с Указом Президента РФ от 7 августа 1992 г. как

самостоятельное государственное некоммерческое финансово-кредитное учреждение.

Фонд обязательного медицинского страхования РФ (ФОМС) образован в соответствии с законом «Об обязательном медицинском страховании граждан в РСФСР» от 28 июня 1991 г. № 499-1. Закон определяет правовые, экономические и организационные основы медицинского страхования населения. Он направлен на усиление заинтересованности и ответственности как самого застрахованного, так и государства, предприятия, учреждения, организации в охране здоровья работников.

2. Классификация внебюджетных фондов

По своему назначению внебюджетные фонды довольно разнообразны, они могут создаваться под конкретные цели и программы и функционировать как на федеральном и региональном, так и муниципальном уровне. Классификация внебюджетных фондов осуществляется по разным признакам: цели назначению, уровням управления, срокам действия и т.д.

1. В зависимости от целей создания внебюджетные фонды подразделяются на:

I. социальные - оказывают социальные услуги населению путем выплаты пособий, пенсий, субсидирования и финансирования социальной инфраструктуры в целом;

II. экономические - влияют на экономические процессы в стране путем субсидирования, кредитования предприятий и организаций различных отраслей народного хозяйства и осуществляющие комплекс мероприятий по развитию экономики страны, т.е. одной из важнейших причин создания экономических внебюджетных фондов является сложная экономическая ситуация в стране и необходимость привлечения дополнительных финансовых средств в разрешении экономических проблем;

III. экологические - обеспечивают природоохранные и природо-восстановительные мероприятия финансируя их за счет специально определенных источников и штрафов за загрязнение окружающей среды;

IV. правовые - расходуются на обеспечение и развитие правовой системы страны и судебного производства;

V. прочие - внебюджетные фонды, не относящиеся ни к одной из вышеприведенных категорий.

2. В зависимости от предполагаемого периода функционирования программы или условно намеченного времени для осуществления конкретных целей фонды могут быть бессрочного, долгосрочного или краткосрочного действия. Примером фонда бессрочного действия является экологический,

долгосрочного действия - фонд регионального развития, краткосрочного - фонд помощи беженцам. Однако деление это весьма условное.

3. По охвату проблем внебюджетные фонды могут быть общего характера (фонд регионального развития) и более конкретного характера (например, фонд развития автомагистралей в республике, крае или области).

4. Классификация внебюджетных фондов по уровням государственного управления:

- Общегосударственные - находятся в федеральном подчинении, решают общегосударственные задачи.

- Региональные - находятся под управлением региональной администрации, решают территориальные задачи.

При этом региональные внебюджетные фонды подразделяются на фонды:

а) созданные федеральным законодательством [Территориальный фонд обязательного медицинского страхования];

б) созданные территориальными органами власти;

- Местные - находятся под управлением местных органов самоуправления, решают муниципальные задачи;

5. Классификация по способу образования внебюджетных фондов:

- вновь образованные внебюджетные фонды

- Внебюджетные фонды, образованные за счет выделения из государственного бюджета отдельных расходных статей

6. Классификация по органам управления фонда:

- Самостоятельные финансово-кредитные учреждения -- внебюджетные фонды, обладающие правом юридического лица, имеющие одноименный орган управления [Фонд социального страхования РФ].

- Управляемые сторонними органами государственной власти - внебюджетные фонды, не обладающие правом юридического лица и находящиеся в оперативном управлении других государственных учреждений [Экологический фонд, находящийся в оперативном управлении Комитета по экологии].

3. Источники финансирования внебюджетных фондов

Бюджет Пенсионного фонда РФ формируется за счет:

- страховых взносов;

- средств федерального бюджета;

- сумм пеней и иных финансовых санкций;

- доходов от размещения (инвестирования) временно свободных средств обязательного пенсионного страхования;

- добровольных взносов физических лиц и организаций, уплачиваемых в качестве страхователей или застрахованных лиц;

- иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

Фонд социального страхования образуется за счет:

- страховых взносов предприятий, учреждений и организаций, а также иных хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности;

- доходов от инвестирования части временно свободных средств Фонда;

- добровольных взносов граждан и юридических лиц;

- ассигнований из республиканского бюджета РФ на покрытие расходов, связанных с предоставлением льгот лицам, пострадавшим от радиации, а также другими целями.

Для юридических лиц установлен норматив отчислений в Фонд социального страхования в размере 3,2% по отношению к начисленной оплате труда. Работающие в этот фонд отчисления не производят.

ФОМС формируется за счет страховых взносов и бюджетных ассигнований. Плательщиками выступают предприятия, организации, учреждения независимо от форм собственности и организационно-правовых форм деятельности, а также органы исполнительной власти, которые осуществляют платежи за неработающих граждан (детей, учащихся, студентов, пенсионеров и др.).

4. Пенсионный фонд и его функции

Средства бюджета Пенсионного фонда РФ являются федеральной собственностью, не входят в состав других бюджетов и изъятию не подлежат.

Бюджет Пенсионного фонда РФ составляется на финансовый год с учетом обязательного сбалансирования доходов и расходов этого бюджета, с установленным нормативом оборотных денежных средств. Бюджет Пенсионного фонда РФ и отчеты об исполнении утверждаются ежегодно по представлению Правительства РФ. Денежные средства обязательно хранятся на счетах Пенсионного фонда РФ, открываемых в учреждениях Центрального банка РФ, а при отсутствии этих учреждений на счетах, открываемых в кредитных организациях, перечень которых на конкурсной основе определяется Правительством РФ. Контроль за использованием средств бюджета Пенсионного фонда РФ осуществляется Счетной палатой РФ в соответствии с законодательством РФ.

В соответствии с федеральными законами Пенсионный фонд назначает и выплачивает следующие **виды пенсий**:

- трудовая пенсия (по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца);

- социальная пенсия (нетрудоспособным гражданам);
- пенсия за выслугу лет;
- пособие одиноким матерям;
- пенсия военнослужащим и членам их семей;
- пенсия пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф и членам их семей.

Население государства считается старым, если в его структуре доля людей в возрасте от 65 лет и старше превышает 7%. В России этот показатель равняется 12%. На одного пенсионера приходится всего 1,7 работающих. И выполнение принципа – «сегодняшний» работник содержит «вчерашнего» работника – становится затруднительным. Это привело к необходимости проведения пенсионной реформы. И сегодня она уже набирает обороты.

Суть пенсионной реформы в том, что человек сам в течение всей жизни должен знать и держать под контролем процесс формирования его будущей пенсии. Задача пенсионной реформы – достичь роста доходов пенсионной системы, который перекрывал бы объем средств, необходимых для будущих пенсионеров. Новая модель должна полностью учитывать вклад тех, кто больше зарабатывает и за кого отчисляются работодателем страховые взносы в Пенсионный фонд РФ. Она основана на установлении трехуровневой пенсии:

- базовая часть пенсии (6 %);
- страховая часть пенсии (10 %);
- накопительная часть пенсии (4%).

Литература:

Основная литература:

1. Кириченко Т.В. Финансовый менеджмент: учебник / Т.В. Кириченко. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 484 с.: ил. - Библиогр.: с. 463-467. - ISBN 978-5-394-01996-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru
2. Финансовый менеджмент. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Сеницкая Н. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 196 с. — ISBN 978-5-534-07778-0
3. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. З. Бобылева [и др.]; отв. ред. А. З. Бобылева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 547 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-10101-0.

4. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. З. Бобылева [и др.]; под ред. А. З. Бобылевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10159-1

Дополнительная литература:

1. Воронина М.В. Финансовый менеджмент: учебник / М.В. Воронина. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 399 с.: табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 380-384. - ISBN 978-5-394-02341-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru

2. Руденко, А.М. Методы принятия финансовых решений: учебное пособие / А.М. Руденко, Э.И. Колобова; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва: Прометей, 2018. - 294 с.: схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-25-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru

3. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджер : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 360 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00237-9.

4. Турманидзе, Т.У. Финансовый менеджмент: учебник / Т.У. Турманидзе, Н.Д. Эриашвили. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 247 с.: схем, табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02696-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru

5. Финансовый и инвестиционный менеджмент: учебник / И.З. Тогузова, Т.А. Хубаев, Л.А. Туаева, З.Р. Тавасиева; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва: Прометей, 2018. - 375 с.: схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-06-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru

6. Финансовый менеджмент / Ю. Г. Ионова, В. А. Леднев, М. Ю. Андреева; под. Ред. Ю. Г. Ионовой. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2015. – 288с. (Серия «Легкий учебник»)

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию «внебюджетные фонды».
2. Какие классификации внебюджетных фондов Вы знаете?
3. Перечислите социальные внебюджетные фонды РФ.

4. Какую деятельность осуществляет Пенсионный фонд РФ, и каковы источники его образования?

5. Какую деятельность осуществляет Фонд обязательного медицинского страхования, и каковы источники его образования?

2. Оформление презентации в соответствии с шаблоном Института

Презентация по теме «Внебюджетные фонды» была разработана в соответствии с требованиями Института:

1. Презентация не была больше 15 слайдов.
2. Информация была предоставлена в сжатом виде с использованием таблиц, тезисов, рисунков.
3. Все изображения были в хорошем качестве, высоком разрешении.
4. Презентация включала достоверную информацию, не содержала фактических ошибок, составлена с учетом существующих правил орфографии, пунктуации, сокращений.
5. Использовался кегль шрифта заголовков 32 пунктов, основного текста – 26 пунктов.
6. Использовался легко читаемый шрифт – Arial, начертание шрифта – жирное.
7. Подчеркивание и курсив не использовались. 8. Не использовались переносы слов.

Для проведения занятия по выбранной теме был выбран деловой официальный стиль

3. Заключение руководителя от Института

1. Индивидуальный план работы по производственной (педагогической) практике в области профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность: Финансы и кредит) обучающимся (нужное отметить ✓):

- выполнен
- выполнен не в полном объеме
- не выполнен

3. Владение материалом по производственной (педагогической) практике. Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал
- анализирует полученный во время практики материал
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал
- неправильно анализирует полученный во время практики материал

4. Задачи, поставленные на период производственной (педагогической) практики, обучающимся:

- решены в полном объеме
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации
- не решены

6. Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения производственной (педагогической) практики в области профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

- соответствует
- в основном соответствует
- частично соответствует
- не соответствует

7. Ответы на вопросы по производственной (педагогической) практике. Обучающийся:

- дает аргументированные ответы на вопросы
- дает ответы на вопросы по существу
- дает ответы на вопросы не по существу
- не может ответить на вопросы

8. Оформление отчета по производственной (педагогической) практике:

- отчет о прохождении производственной практики (педагогической практики) оформлен правильно
- отчет о прохождении производственной практики (педагогической практики) оформлен с незначительными недостатками
- отчет о прохождении производственной практики (педагогической практики) оформлен с недостатками
- отчет о прохождении производственной практики (педагогической практики) оформлен неверно

9. Результаты освоения программы педагогической практики:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся*
Общекультурные компетенции		
ОК-3	способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	способность решать стандартизированные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК-6	способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-12	способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-13	способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-24	способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

ПК-25	способность оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-26	способность осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-27	способность готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК-28	способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

*Примечание:

Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Замечания руководителя от Института (при необходимости)

otchet-po-praktike.ru

Обучающийся по итогам производственной практики (педагогическая) заслуживает оценку « **Отчеты под ключ** »

Руководитель практики от Института

подпись руководителя

8 (800) 100-26-28

М.Н. Романчук
И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

dist-24@mail.ru